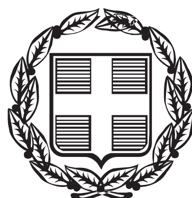


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 194**

23 Ιανουαρίου 2015

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 218/7541

Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, 611/2014 της Επιτροπής «για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών» και 615/2014 της Επιτροπής «για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) Του άρθρου 62 παρ. 2 του Ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α΄ 32).

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (Α΄ 98).

2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου (ΕΕ L 347, 20.12.2013, σ. 671).

3. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 611/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών (ΕΕ L 168, 7.6.2014, σ. 55).

4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 615/2014 της Επιτροπής της 6ης Ιουνίου 2014 για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών (ΕΕ L 168, 7.6.2014, σ. 95).

5. Την από 24.12.14 εισήγηση της Διεύθυνσης Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, η οποία θα προσδιοριστεί με μεταγενέστερη απόφαση που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Σκοπός και ορισμοί

Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι η θέσπιση των αναγκαίων συμπληρωματικών μέτρων, για την εφαρμογή του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και των καν. (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 της Επιτροπής, σε ό,τι αφορά τις επιλέξιμες για ενωσιακή και κατά περίπτωση εθνική χρηματοδότηση δραστηριότητες, την κατανομή των διαθέσιμων ανά έτος οικονομικών πόρων της ενωσιακής και εθνικής χρηματοδότησης για τα προγράμματα εργασίας των Ο.Ε.Φ., την υποβολή, αξιολόγηση, έγκριση, τροποποίηση και υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών.

Ως Οργανώσεις Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ορίζονται όλες οι οργανώσεις παραγωγών (Ο.Π) αναγνωρισμένες βάσει του άρθρου 152, ενώσεις οργανώσεων παραγωγών (Ε.Ο.Π.) αναγνωρισμένες βάσει του άρθρου 156 ή διεπαγγελματικές οργανώσεις (Δ.Ο.) αναγνωρισμένες βάσει του άρθρου 157 του καν(ΕΕ) 1308/2013 που υποβάλλουν πρόγραμμα εργασίας σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις έγκρισης της παρούσας.

Ως Κ.Ε.Ο.Ε.Φ. ονομάζεται η Κεντρική Επιτροπή Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων.

Ως Τ.Ε.Ο.Ε.Φ. ονομάζονται οι Τοπικές Επιτροπές Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων.

Άρθρο 2
Καθορισμός Περιφερειακών Ζωνών

Ως περιφερειακές ζώνες, για την ελληνική επικράτεια ορίζονται οι εξής:

α) Περιφερειακή ζώνη μικρών νησιών του Αιγαίου Πελάγους όπως καθορίζονται στον καν.(ΕΕ) 229/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και

β) Περιφερειακή ζώνη υπόλοιπο χώρας.

Άρθρο 3
Επιλέξιμα προγράμματα για χρηματοδότηση

Οι Ο.Ε.Φ. δύναται να υποβάλλουν τριετές πρόγραμμα εργασίας για τουλάχιστον 4 επιλέξιμους τομείς δραστηριότητας με υποχρεωτική συμμετοχή στους τομείς β), γ) και ε) που αναφέρονται στο άρθρο 29 παράγραφος 1 του καν. (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 με ελάχιστη συμμετοχή για τον τομέα β) 20 %, για τον τομέα γ) 15 % και για τον τομέα ε) 10% του διαθέσιμου ποσού της ενωσιακής χρηματοδότησης.

Η διάρκεια του κάθε τριετούς προγράμματος στήριξης ξεκινά από την 1η Απριλίου του έτους το οποίο υποβάλλεται το πρόγραμμα στην αρμόδια αρχή προς έγκριση. Η πρώτη περίοδος αρχίζει την 1η Απριλίου 2015.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η επαρκής αποτελεσματικότητα των προγραμμάτων εργασίας και για τη βελτιστοποίηση των διαθέσιμων πόρων ο ελάχιστος αιτούμενος προϋπολογισμός συνολικής χρηματοδότησης ανά πρόγραμμα για την τριετία ορίζεται στο ποσό των 250.000 Ευρώ, για τα προγράμματα που υλοποιούνται στην Περιφερειακή ζώνη μικρών νησιών του Αιγαίου Πελάγους και 500.000 € για τα προγράμματα που υλοποιούνται στην Περιφερειακή ζώνη υπολοίπου χώρας.

Άρθρο 4
Επιλέξιμες δραστηριότητες για ενωσιακή χρηματοδότηση

Οι επιλέξιμες για ενωσιακή χρηματοδότηση δραστηριότητες των εγκεκριμένων προγραμμάτων των Ο.Ε.Φ., είναι οι οριζόμενες στο άρθρο 3 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής, με τις παρακάτω διευκρινίσεις:

α) Στον τομέα της παρακολούθησης και της διοικητικής διαχείρισης της αγοράς στον κλάδο του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών

στην περίπτωση ii): εκπόνηση μελετών μόνο για θέματα συνδεόμενα με τις άλλες δραστηριότητες, που προβλέπονται στο πρόγραμμα εργασίας της σχετικής οργάνωσης ελαιουργικών φορέων και αποστολή τους σε ηλεκτρονική μορφή στο ΥΠ.Α.Α.Τ. προκειμένου να δημοσιευτούν στο δικτυακό του τόπο σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 9 του καν (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανά μελέτη δε δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 10.000 Ευρώ.

β) Στον τομέα της βελτίωσης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων της ελαιοκαλλιέργειας

στην περίπτωση i): Η δραστηριότητα θα πρέπει να εφαρμοστεί σε ελαιώνες ηλικίας άνω των 50 ετών, έκτασης τουλάχιστον 100 στρεμμάτων και με τη συμμετοχή τουλάχιστον 10 παραγωγών.

στην περίπτωση iv): Η δραστηριότητα αφορά πιστοποίηση των παραγωγών είτε σύμφωνα με τις αρχές των εθνικών προτύπων AGRO 2.1 και 2.2 είτε σύμφωνα με τις αρχές τις βιολογικής γεωργίας για κάθε έτος του προγράμματος με υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού και βεβαίωσης για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και την ισχύ του πιστοποιητικού, από διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης για τα ανωτέρω πρότυπα.

γ) Στον τομέα της βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας της ελαιοκαλλιέργειας μέσω του εκσυγχρονισμού

στην περίπτωση i): Είναι απαραίτητο να επιτευχθεί τεκμηριωμένα η εξοικονόμηση νερού κατά τουλάχιστον 20% σε σύγκριση με το προηγούμενο σύστημα άρδευσης καθώς και η εφαρμογή καινοτόμων τεχνικών καλλιέργειας και αντίστοιχης σχετικής τεχνικής βοήθειας, με στόχο τη μείωση του κόστους παραγωγής και την αύξηση της παραγωγικότητας του ελαιώνα.

στην περίπτωση ii): Η δραστηριότητα πρέπει να περιλαμβάνει την αντικατάσταση μεμονωμένων μη παραγωγικών ελαιόδεντρων μέσα σε ένα ελαιώνα με νέα, σύμφωνα με την αριθ. 1415/28732/06-03-2013 (ΦΕΚ 574/Β΄/2013) απόφαση περί προωθουμένων ειδών και ποικιλιών.

στην περίπτωση iii): Η δραστηριότητα πρέπει να εξασφαλίζει τη διεξαγωγή μαθημάτων κατάρτισης επιτόπου στον αγρό που απευθύνονται σε παραγωγούς σχετικά με τις νέες τεχνικές καλλιέργειας και συγκομιδής της ελιάς. Ενδεικτικά: έργα επίδειξης που αποσκοπούν στην ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση των υποπροϊόντων του αγροκτήματος, νέες τεχνικές κλαδέματος, τεχνικές μέτρησης και μείωσης αποτυπώματος άνθρακα, η εφαρμογή συστημάτων με στόχο την παρακολούθηση των περιβαλλοντικών πτυχών που εμπλέκονται στον κύκλο παραγωγή κ.λπ.

στην περίπτωση iv): Η δραστηριότητα πρέπει να απευθύνεται σε παραγωγούς και να εξασφαλίζει με σύγχρονες μεθόδους και τη χρήση ειδικών εργαλείων την κατάρτιση και την επικοινωνία μεταξύ των παραγωγών, των ελαιοτριβείων, τυποποιητηρίων, μονάδων επεξεργασίας επιτραπέζιας ελιάς κ.λπ. με στόχο τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της καλλιέργειας.

δ) Στον τομέα της βελτίωσης της ποιότητας της παραγωγής ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών

στην περίπτωση iii): Οι δραστηριότητες πρέπει να είναι σχεδιασμένες ώστε να διασφαλιστεί η σωστή διαχείριση των υπολειμμάτων των καλλιεργειών, υγρών αποβλήτων της ελαιοποίησης, καθώς και η χρήση τους για άρδευση ή ως λίπασμα, για την παραγωγή κομπόστ, ζωοτροφών, ενέργειας, καθώς και για εκχύλιση ουσιών που μπορεί να βρουν διάφορες χρήσεις σε άλλους τομείς.

στην περίπτωση v): Μόνο υπό την προϋπόθεση απασχόλησης ειδικού επιστήμονα και τη διεξαγωγή ετησίως αριθμού αναλύσεων ανάλογα με τον ετήσιο όγκο παραγωγής.

ε) Στον τομέα της ιχνηλασιμότητας, της πιστοποίησης και της προστασίας της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών, ιδίως με ποιοτικό έλεγχο των ελαιολάδων που πωλούνται στους τελικούς καταναλωτές

στην περίπτωση i): Η δραστηριότητα αφορά πιστοποίηση σύμφωνα με τις αρχές του προτύπου ISO 22005:2007 για κάθε έτος του προγράμματος με υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού και βεβαίωσης για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και την ισχύ του πιστοποιητικού, από διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης για το ISO 22000:2005. Εθελοντικά συστήματα πιστοποίησης Halal, kosher κλπ.

στην περίπτωση ii): Η δραστηριότητα αφορά πιστοποίηση σύμφωνα με τις αρχές του προτύπου ISO 22000:2005 για κάθε έτος του προγράμματος με υπο-

χρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού και βεβαίωσης για τη διεξαγωγή της επιθεώρησης και την ισχύ του πιστοποιητικού, από διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης για το ίδιο πρότυπο. Εθελοντικά συστήματα πιστοποίησης, IFS, BRC κ.λπ.

στ) Στον τομέα της διάδοσης πληροφοριών σχετικών με τις δραστηριότητες των οργανώσεων φορέων που αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών

στην περίπτωση i): ενδεικτικές δραστηριότητες είναι η διοργάνωση συνεδρίων, Info Point, συμμετοχή σε εκθέσεις, πληροφοριακό υλικό στον Τύπο κ.λπ.

Γενικά οι δραστηριότητες πρέπει να εξασφαλίζουν τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των δραστηριοτήτων που υλοποιούνται στο πρόγραμμα εργασίας και να απευθύνονται σε καταναλωτές, επιχειρήσεις, παραγωγούς.

Στον τομέα της διάδοσης πληροφοριών σχετικών με τις δραστηριότητες των οργανώσεων φορέων που αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών οι δαπάνες δε δύναται να υπερβαίνουν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού του προγράμματος.

Όλα τα παραπάνω θα τεκμηριώνονται με τα αντίστοιχα σχετικά παραστατικά δαπανών.

Άρθρο 5
Κατηγοριοποίηση Επιλέξιμων Δαπανών

Επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση στα πλαίσια των δραστηριοτήτων του άρθρου 3 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής θεωρούνται οι ακόλουθες:

i) Γενικά έξοδα

Εντάσσονται τα έξοδα εγγυήσεων καθώς και έξοδα που απαιτούνται για την υλοποίηση του προγράμματος με εξαίρεση τη μισθοδοσία που αφορούν την περίοδο από την ημερομηνία έγκρισης του προγράμματος εργασίας και υπογραφής της σχετικής σύμβασης που προβλέπεται στο άρθρο 9 της παρούσας, έως την ημερομηνία λήξης του προγράμματος και μέχρι 5% του συνολικού προϋπολογισμού, με διάκριση των εξόδων των εγγυήσεων και των λοιπών εξόδων κατ' αποκοπή.

ii) Πάγια έξοδα

Εντάσσονται οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού και οι δαπάνες εκτέλεσης έργων για τη βελτίωση ή απόκτηση υποδομών που σχετίζονται με την υλοποίηση του προγράμματος.

iii) Παροχή υπηρεσιών

Εντάσσεται το κόστος εργασίας εξειδικευμένων συμβούλων και επιστημόνων και αγορά τεχνογνωσίας που χρησιμοποιείται στο πλαίσιο της εκτέλεσης του εγκεκριμένου προγράμματος και εντός της συμβατικής διάρκειας του έργου. Ειδικότερα το κόστος εργασίας συμβούλων διαχείρισης του προγράμματος δεν μπορεί να υπερβαίνει το 8% του συνολικού προϋπολογισμού.

iv) Οδοιπορικά έξοδα

Εντάσσονται οι δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και οι εκτός έδρας αποζημιώσεις για το προσωπικό της Ο.Ε.Φ. που σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα απασχολείται στην υλοποίησή του και μετακινείται για τις ανάγκες του προγράμματος, εφόσον αιτιολογείται επαρκώς.

Άρθρο 6
Σύσταση επιτροπών

1. α) Στη κεντρική υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, συστήνεται και συγκροτείται πενταμελής επιτροπή, ονομαζόμενη Κεντρική Επιτροπή Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων (Κ.Ε.Ο.Ε.Φ.), αποτελούμενη από:

i) Τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, ως Πρόεδρο,

ii) Τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Βιώσιμης Φυτικής Παραγωγής του Υπουργείου, ως μέλος και αναπληρωτή πρόεδρο

iii) Τον αρμόδιο Αντιπρόεδρο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., ως μέλος,

iv) Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συστημάτων Καλλιέργειας του Υπουργείου, ως μέλος

v) Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου Τροφίμων Φυτικής Παραγωγής του Υπουργείου (Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π.), ως μέλος

Το Τμήμα Ελαιολάδου και Επιτραπέζιων Ελιών της Διεύθυνσης Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π., παρέχει την αναγκαία γραμματειακή υποστήριξη στην Κ.Ε.Ο.Ε.Φ.

β) Η Κ.Ε.Ο.Ε.Φ συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του προέδρου της και λαμβάνει αποφάσεις μόνο εφόσον παρίστανται τρία τουλάχιστον μέλη της, μεταξύ των οποίων είναι απαραιτήτως ο πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του.

γ) Έργο της Κ.Ε.Ο.Ε.Φ. είναι η εξέταση και η αξιολόγηση κατόπιν σχετικών εισηγήσεων της Διεύθυνσης Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π.:

i) των υποβληθέντων προς έγκριση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ

ii) των αιτήσεων τροποποίησης των ήδη εγκριθέντων προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ. καθώς και

iii) των περιπτώσεων παρατυπιών, κατά την υλοποίηση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, μετά τη διαπίστωσή τους από τις αρμόδιες ελέγχουσες υπηρεσίες, Δ.Α.Ο.Κ. και Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και την αντίστοιχη εισήγηση προς την Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π.

2. α) Στις κατά τόπους Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (Δ.Α.Ο.Κ.) συστήνονται τριμελείς επιτροπές για την εκπλήρωση των σκοπών των καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, ονομαζόμενες Τοπικές Επιτροπές Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων (Τ.Ε.Ο.Ε.Φ.), αποτελούμενες από τρεις υπαλλήλους της κάθε Δ.Α.Ο.Κ ή της οικείας Περιφερειακής Ενότητας ήτοι από:

- δύο (2) γεωπόνους και
- έναν (1) οικονομικό υπάλληλο

με τους αναπληρωτές τους.

Οι Τ.Ε.Ο.Ε.Φ. συγκροτούνται με απόφαση του οικείου Αντιπεριφερειάρχη, η οποία εκδίδεται μετά από εισήγηση του προϊσταμένου της Δ.Α.Ο.Κ. Στη σχετική απόφαση ορίζονται ο πρόεδρος της Τ.Ε.Ο.Ε.Φ. και οι αναπληρωτές των μελών της.

β) Έργο των Τ.Ε.Ο.Ε.Φ. είναι:

i) Η παραλαβή των προγραμμάτων εργασίας που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενες Ο.Ε.Φ., οι οποίες έχουν την έδρα τους στη περιοχή αρμοδιότητας, της κατά περίπτωση Δ.Α.Ο.Κ.

ii) Η εξέταση και αξιολόγηση των υποβαλλομένων προγραμμάτων εργασίας σύμφωνα με το άρθρο 6 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και η διαβίβαση στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. Τμήμα Ελαιολάδου και Επιτραπέζιων Ελιών της σχετικής έκθεσης αξιολόγησης.

Άρθρο 7
Διαδικασία κατάθεσης, επιλογής, έγκρισης των προγραμμάτων εργασίας

1. Κάθε Ο.Ε.Φ., σύμφωνα με την παράγραφο 2 του

άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής μπορεί να υποβάλλει αίτηση έγκρισης για ένα μόνο πρόγραμμα εργασίας τριετούς διάρκειας, μέχρι την 15η Φεβρουαρίου 2015.

Η αίτηση έγκρισης με το συνημμένο πρόγραμμα εργασίας της Ο.Ε.Φ. υποβάλλεται στο ΥΠ.Α.Α.Τ. Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. Τμήμα Ελαιολάδου και Επιτραπέζιων ελιών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (CD) και στη Δ.Α.Ο.Κ. στην περιοχή αρμοδιότητας της οποίας βρίσκεται η έδρα της Ο.Ε.Φ. Το CD θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει το πρόγραμμα εργασίας σε μορφή pdf και τους σχετικούς πίνακες σε μορφή excel. Σε περίπτωση που το πρόγραμμα δραστηριοτήτων υλοποιείται σε περισσότερους από ένα νομούς της χώρας, η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται στο αντίγραφο που αποστέλλει στη Δ.Α.Ο.Κ της έδρας της, να περιλαμβάνει σε ξεχωριστό φάκελο το μέρος του προγράμματος που υλοποιείται σε κάθε περιφερειακή ενότητα.

Η αίτηση έχει τη μορφή του Υποδείγματος Ι του συνημμένου παραρτήματος υποδειγμάτων και περιλαμβάνει εκτός από τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και τα ακόλουθα δικαιολογητικά τα οποία θα συνεκτιμηθούν για τη κατανομή της χρηματοδότησης των προγραμμάτων:

α. απόφαση αναγνώρισης ως Ο.Π., Ε.Ο.Π. ή Δ.Ο.

β. απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΟΕΦ για την υποβολή του προγράμματος

γ. εν ισχύ φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του νομικού προσώπου της Ο.Ε.Φ. (πρωτότυπες) που να καλύπτουν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης έγκρισης του προγράμματος,

δ. ισολογισμούς και αποτελέσματα χρήσης της Ο.Ε.Φ για τα έτη 2011, 2012, 2013, ή στην περίπτωση Οργάνωσης Παραγωγών που συστήθηκε μετά το 2013, ισοζύγια χρήσης των μελών που απαρτίζουν την αναφερόμενη Ο.Π για τα έτη 2011,2012,2013.

ε. κατάσταση μελών της Ο.Ε.Φ. όπως το Υπόδειγμα ΙΙ υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της Ο.Ε.Φ.

στ. πίνακα στοιχείων αγοράς και διάθεσης ελαιολάδου ή/ και επιτραπέζιας ελιάς της Ο.Ε.Φ. υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό της. (Υπόδειγμα ΙΙΙ)

ζ. υπεύθυνη δήλωση ότι η Ο.Ε.Φ. δεσμεύεται για λογαριασμό δικό της και των μελών της που συμμετέχουν σε δραστηριότητες του προγράμματος να μη λάβουν καμία άλλη χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλου εθνικού ή κοινοτικού καθεστώτος στήριξης για τις ίδιες χρηματοδοτούμενες δραστηριότητες βάσει του άρθρου 29 του καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

η. προϋπολογισμός του προγράμματος εργασίας ο οποίος υποβάλλεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (CD) πινακοποιημένος σύμφωνα με το Υπόδειγμα IV (1, 2). Ο προϋπολογισμός ανά δραστηριότητα και ανά δαπάνη και ανά έτος στα Υποδείγματα IV (1, 2) να δίνεται με ακέραια ποσά πολλαπλάσια των 10 €.

Το πρόγραμμα εργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει:

α) παρουσίαση της Ο.Ε.Φ. με περιγραφή της υλικοτεχνικής υποδομής της οργάνωσης, τις δραστηριότητες της οργάνωσης και την κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού της.

β) αναλυτική περιγραφή των δραστηριοτήτων προς υλοποίηση, αναλυτικοί πίνακες παραδοτέων ανά δραστηριότητα και ανά έτος, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δραστηριοτήτων και των παραδοτέων και πίνακες ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών, ανά δραστηριότητα ως κατωτέρω:

αα) δείκτες εισροών/εκροών, που επιτρέπουν την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης κάθε δραστηριότητας του προγράμματος,

ββ) δείκτες αποτελεσμάτων, που αφορούν την άμεση επενέργεια που θα επιφέρει το πρόγραμμα στους άμεσα ωφελούμενους, και

γγ) δείκτες επιπτώσεων, που αφορούν τις συνέπειες του προγράμματος πέραν των άμεσων επενεργειών στους άμεσα ωφελούμενους

Οι αρμόδιες Τ.Ε.Ο.Ε.Φ, που προβλέπονται στο άρθρο 6 της παρούσας, αφού εξετάσουν την αίτηση και την επιλεξιμότητα των προγραμμάτων εργασίας με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο 6 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και της παρούσας απόφασης, διαβιβάζουν προς τη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. Τμήμα Ελαιολάδου και Επιτραπέζιων Ελιών σχετική έκθεση αξιολόγησης, το αργότερο εντός δέκα εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του προγράμματος εργασίας που προβλέπεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου της παρούσης.

2. Η Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. μετά την εξέταση των υποβληθέντων προγραμμάτων εργασίας με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται άρθρο 6 του καν. (ΕΕ) 611/2014 καθώς και των σχετικών εισηγήσεων των Τ.Ε.Ο.Ε.Φ., υποβάλλει σχετική εισήγηση προς την Κ.Ε.Ο.Ε.Φ.

3. Η Κ.Ε.Ο.Ε.Φ. λαμβάνοντας υπ' όψη:

(Ι) τα κριτήρια που καθορίζονται από την παράγραφο 1 του άρθρου 6 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής

(ΙΙ) το περιεχόμενο και τον προϋπολογισμό για το σύνολο των υποβληθέντων προγραμμάτων

(ΙΙΙ) τις αξιολογήσεις και τις σχετικές εισηγήσεις της Διεύθυνσης Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. και των κατά περίπτωση Τ.Ε.Ο.Ε.Φ.

(IV) την παρούσα απόφαση

(V) το διαθέσιμο ύψος των κοινοτικών πόρων για την χρηματοδότηση, των υπό εξέταση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ.

(VI) το εύλογο ή μη του ύψους των προβλεπομένων σε κάθε πρόγραμμα εργασίας δαπανών, εισηγείται:

i. τα προς έγκριση ως έχουν προγράμματα εργασίας

ii. τα προς τροποποίηση προγράμματα εργασίας, ως προς το περιεχόμενο ή/και το ύψος της ενωσιακής ή/ και της εθνικής χρηματοδότησης, ορίζοντας και τις κατά περίπτωση απαιτούμενες τροποποιήσεις και

iii. τα προς απόρριψη προγράμματα εργασίας, αναφέροντας και τους κατά περίπτωση λόγους της απόρριψης.

4. Η Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. με βάση τις εισηγήσεις της Κ.Ε.Ο.Ε.Φ. της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου:

α) ενημερώνει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία που προβλέπεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής, τις Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα εργασίας εγκρίθηκαν

β) ενημερώνει άμεσα τις Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα πρέπει να τροποποιηθούν και να επανυποβληθούν, αναφέροντας τις σχετικές τροποποιήσεις που πρέπει να γίνουν. Οι Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα εργασίας χρήζουν τροποποίησης, επανυποβάλλουν νέα τροποποιημένα προγράμματα εργασίας εις τρι-

πλούν στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. το αργότερο εντός 15 ημερών από την ενημέρωσή τους σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής. Σε περίπτωση που το πρόγραμμα δραστηριοτήτων υλοποιείται σε περισσότερους από ένα νομούς της χώρας, η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται στο αντίγραφο που αποστέλλει στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π., να περιλαμβάνει σε ξεχωριστό φάκελο το μέρος του προγράμματος που υλοποιείται σε κάθε περιφερειακή ενότητα.

γ) ενημερώνει σχετικά τις Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα δεν πληρούν τις προϋποθέσεις έγκρισης

5. Η Κ.Ε.Ο.Ε.Φ., κατόπιν σχετικής εισήγησης της Διεύθυνσης Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. εξετάζει τα τροποποιημένα προγράμματα εργασίας για την ενσωμάτωση των τροποποιήσεων που τους είχαν υποδειχθεί. Σε περίπτωση μη ενσωμάτωσης των τροποποιήσεων που είχαν υποδειχθεί ή μη εμπρόθεσμης υποβολής του εισηγείται την απόρριψή τους.

Η Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. σύμφωνα με τις εισηγήσεις της Κ.Ε.Ο.Ε.Φ.:

α) εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων έγκρισης ή απόρριψης των προγραμμάτων εργασίας αναφέροντας και τους κατά περίπτωση λόγους απόρριψης

β) ενημερώνει μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης τις Ο.Ε.Φ. των οποίων τα προγράμματα εργασίας εγκρίθηκαν ή απορρίφθηκαν και μεριμνά σε συνεργασία με τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. για την αποδέσμευση ή τροποποίηση της εγγύησης που έχει συσταθεί σύμφωνα με το σημείο ζ) της παραγράφου 3 του άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής.

γ) διαβιβάζει στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και στην αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ από ένα αντίγραφο για κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα εργασίας. Σε περίπτωση που τα προγράμματα υλοποιούνται σε περισσότερους νομούς, η Δ.Α.Ο.Κ αποστέλλει σε κάθε περιφερειακή ενότητα υλοποίησης το μέρος του προγράμματος που αντιστοιχεί.

Άρθρο 8
Τροποποίηση των προγραμμάτων εργασίας

1. Οι Ο.Ε.Φ. έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης τροποποίησης, του περιεχομένου ή/ και του προϋπολογισμού των δραστηριοτήτων των εγκεκριμένων προγραμμάτων εργασίας τους, όπως προβλέπεται στο άρθρο 2 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, σύμφωνα με το Υπόδειγμα V του συνημμένου παραρτήματος υποδειγμάτων, στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. Τμήμα Ελαιολάδου και Επιτραπέζιων ελιών με κοινοποίηση στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και στην αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ.. Η αίτηση υποβάλλεται από την Ο.Ε.Φ. το αργότερο στις 31 Δεκεμβρίου του έτους που προηγείται του έτους εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας.

Η αίτηση τροποποίησης συνοδεύεται από:

α) αιτιολογημένη έκθεση για τους λόγους, το χαρακτήρα (π.χ. αλλαγή χώρου υλοποίησης της δραστηριότητας) και τις επιπτώσεις των προτεινομένων τροποποιήσεων

β) κατά περίπτωση, σχέδιο δαπανών σύμφωνα με την προτεινόμενη τροποποίηση

Με την προτεινόμενη τροποποίηση:

- δεν μπορεί να ζητείται αύξηση του ύψους της ενωσιακής ή της εθνικής χρηματοδότησης

- ο προϋπολογισμός θα πρέπει να τηρεί τα ελάχιστα ποσά ενωσιακής χρηματοδότησης για τον τομέα β) 20 %, για τον τομέα γ) 15 % και για τον τομέα ε) 10% .

Η σχετική αίτηση τροποποίησης εξετάζεται από τη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π., η οποία και εισηγείται σχετικά στην Κ.Ε.Ο.Ε.Φ.

Η Κ.Ε.Ο.Ε.Φ. εισηγείται για την αποδοχή ή όχι της τροποποίησης το αργότερο σαράντα ημέρες από την ημερομηνία υποβολής του σχετικού αιτήματος.

Η Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. με βάση την εισήγηση της Κ.Ε.Ο.Ε.Φ.:

i) εισηγείται προς τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την έκδοση σχετικής απόφασης σε περίπτωση έγκρισης της αιτηθείσας τροποποίησης.

ii) ενημερώνει μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, την ενδιαφερόμενη Ο.Ε.Φ., τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και την αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ. για την έγκριση ή όχι της αιτηθείσας τροποποίησης εντός της προθεσμίας των δύο μηνών που ορίζει η παράγραφος 4 του άρθρου 2 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Οι Ο.Ε.Φ. στη συνέχεια υποβάλλουν στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π., στην αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ. και στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. το τροποποιημένο τεχνικό δελτίο της δραστηριότητας.

2. Οι αιτήσεις τροποποίησης που εμπίπτουν στις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής υποβάλλονται στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π.. Η Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. εντός τριάντα ημερών αποδέχεται ή όχι την τροποποίηση και ενημερώνει σε περίπτωση απόρριψης εγγράφως την Ο.Ε.Φ. και σε περίπτωση αποδοχής την Ο.Ε.Φ., τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και την αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ.

Άρθρο 9
Σύμβαση

Το αργότερο εντός δέκα ημερολογιακών ημερών από την 1η Απριλίου, ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης των εγκεκριμένων προγραμμάτων και πριν την αίτηση προκαταβολής, υπογράφεται σύμβαση μεταξύ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και του νομίμου εκπροσώπου του φορέα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα VI του συνημμένου παραρτήματος υποδειγμάτων, στην οποία περιλαμβάνονται οι προϋποθέσεις και οι όροι υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

Άρθρο 10
Διαδικασία και δικαιολογητικά χορήγησης της χρηματοδότησης των εγκεκριμένων προγραμμάτων εργασίας

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, η χρηματοδότηση των εγκεκριμένων, κατά τα άρθρα 7 και 8 της παρούσας, προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ., πραγματοποιείται σε τρεις (3) δόσεις, ως εξής:

1. Χορήγηση της πρώτης δόσης της προκαταβολής:

Α) Μετά την οριστική έγκριση των προγραμμάτων εργασίας και την υπογραφή της σύμβασης του άρθρου 9 της παρούσας, κάθε εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ., δύναται να λάβει την πρώτη δόση της προκαταβολής, η οποία ισούται με το ένα δεύτερο (1/2) του 90% των προβλεπόμενων επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας, μετά από την υποβολή σχετικής αίτησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII), θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής και το νόμιμο της εκπροσώπησής της, το αργότερο

μέχρι 25 Μαΐου κάθε έτους εκτέλεσης του προγράμματος, στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., με κοινοποίηση στη Δ.Α.Ο.Κ. στην οποία εδρεύει. Η αίτηση, προσαρμοσμένη στο σχέδιο δαπανών του οριστικά εγκεκριμένου προγράμματος, συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αντίγραφο του εγκεκριμένου προγράμματος με τις τυχόν τροποποιήσεις του

β) Εγγυητική επιστολή της Ο.Ε.Φ. ύψους 110% της αιτηθείσας πρώτης δόσης προκαταβολής(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VIII)

γ) Παραστατικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης του φορέα (πληρεξούσιο έγγραφο ορισμού νόμιμου εκπροσώπου ή απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ο.Ε.Φ.)

δ) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

ε) Υπεύθυνη Δήλωση της Ο.Ε.Φ., αλλά και των μελών της Ο.Ε.Φ. στην περίπτωση των Ε.Ο.Π. και Δ.Ο. για τη συμμετοχή τους στην υλοποίησή του εγκεκριμένου προγράμματος, για τη μη μεταβολή των όρων έγκρισης της Ο.Ε.Φ., και για τη μη χρηματοδότηση από άλλο πρόγραμμα για τις ίδιες δράσεις

στ) Βεβαίωση αναγνωρισμένου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για το άνοιγμα άτοκου λογαριασμού, στον οποίο θα κατατεθεί η χρηματοδότηση (ενωσιακή, εθνική και ιδία), ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για όλες τις οικονομικές πράξεις, που θα πραγματοποιηθούν στα πλαίσια υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος για κάθε έτος

ζ) Χρονοδιάγραμμα της πορείας υλοποίησης του προϋπολογισμού του εγκεκριμένου προγράμματος ανά δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης, και

η) Κατάσταση δαπανών, η οποία περιλαμβάνει πίνακα προϋπολογισμού δαπανών και το ποσό της πρώτης δόσης της προκαταβολής, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην οποία εμφαίνονται οι προϋπολογισθείσες δαπάνες του προγράμματος ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης

Μετά τον έλεγχο των ανωτέρω δικαιολογητικών από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., σε κάθε εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ. καταβάλλεται, μέχρι 31 Μαΐου κάθε έτους εκτέλεσης του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας, η πρώτη δόση της προκαταβολής.

Β) Κάθε Ο.Ε.Φ. οφείλει να απορροφήσει το σύνολο της πρώτης δόσης της προκαταβολής μέχρι 15 Οκτωβρίου του έτους εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας. Η αρμόδια επιτροπή ελέγχου του άρθρου 13 της παρούσας, οφείλει να διενεργήσει τον έλεγχο για την πρώτη δόση της προκαταβολής, πριν τις 10 Νοεμβρίου, και να διαβιβάσει στην Ο.Ε.Φ., εις διπλούν, το πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου και την έκθεση αξιολόγησης. Κατόπιν, κάθε Ο.Ε.Φ., δύναται να ζητήσει την αποδέσμευση της εγγύησης της πρώτης δόσης της προκαταβολής, σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσας.

Ωστόσο, για το πρώτο έτος υλοποίησης του τριετούς προγράμματος εργασίας οι προθεσμίες απορρόφησης της πρώτης δόσης προκαταβολής, καθώς και διενέργειας του ελέγχου δύνανται να παραταθούν κατά ένα μήνα.

2. Χορήγηση της δεύτερης δόσης της προκαταβολής:

Μετά την αποδέσμευση των εγγυήσεων της πρώτης δόσης της προκαταβολής, κάθε εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ., δύναται να λάβει τη δεύτερη δόση αυτής, η οποία ισούται με το υπόλοιπο ένα δεύτερο (1/2) του 90% των προβλεπόμενων επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας, μετά από την υποβολή σχετικής αίτησης((ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII), το αργότερο μέχρι 20 Ιανουαρίου κάθε έτους εκτέλεσης, στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής και το νόμιμο της εκπροσώπησής της.

Η αίτηση χορήγησης της δεύτερης δόσης της προκαταβολής, συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Εγγυητική επιστολή της Ο.Ε.Φ., ύψους 110% της αιτηθείσας δεύτερης δόσης της προκαταβολής (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VIII)

β) Παραστατικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης της Ο.Ε.Φ.

γ) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

δ) Σε περίπτωση αλλαγής του ειδικού λογαριασμού απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το πιστωτικό ίδρυμα για το κλείσιμο του προηγούμενου λογαριασμού και σε αντίθετη περίπτωση βεβαίωση ότι ο ειδικός λογαριασμός είναι ενεργός

ε) Χρονοδιάγραμμα της πορείας υλοποίησης του προϋπολογισμού του εγκεκριμένου προγράμματος ανά δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης,

στ) Κατάσταση δαπανών, η οποία περιλαμβάνει πίνακα προϋπολογισμού δαπανών, πραγματοποιηθεισών δαπανών και το ποσό της δεύτερης δόσης της προκαταβολής σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην οποία εμφαίνονται οι προϋπολογισθείσες και πραγματοποιηθείσες δαπάνες του προγράμματος ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης, με τις πιθανές, βάσει των αποτελεσμάτων του ελέγχου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. των δαπανών της πρώτης δόσης, τροποποιήσεις.

Μετά τον έλεγχο των ανωτέρω δικαιολογητικών από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., σε κάθε εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ. καταβάλλεται, μέχρι 30 Ιανουαρίου του έτους εκτέλεσης του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας, η δεύτερη δόση της προκαταβολής.

Ωστόσο, για το πρώτο έτος υλοποίησης του τριετούς προγράμματος εργασίας οι προθεσμίες υποβολής της αίτησης για τη χορήγηση της δεύτερης δόσης προκαταβολής, καθώς και της καταβολής αυτής δύνανται να παραταθούν κατά ένα μήνα.

3. Χορήγηση της εξόφλησης

Για την καταβολή της εξόφλησης, η εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ. υποβάλλει αίτηση (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IX) μέχρι 30 Ιουνίου στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., συνοδευόμενη από επικυρωμένο αντίγραφο του πρακτικού τεχνικοοικονομικού ελέγχου και της έκθεσης αξιολόγησης της αρμόδιας επιτροπής ελέγχου του άρθρου 13 της παρούσας, η οποία οφείλει να έχει διενεργήσει τον σχετικό έλεγχο μετά την εξόφληση όλων των τιμολογίων και το αργότερο έως 20 Ιουνίου εκάστου έτους.

Η αίτηση της εξόφλησης συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών, η οποία περιλαμβάνει πίνακα προϋπολογισμού δαπανών, πραγματοποιηθεισών δαπανών και το υπόλοιπο ποσό της χρηματοδότησης, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην οποία εμφαίνονται οι προϋπολογισθείσες και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες του προγράμματος ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ XVIII και XIX)

β) Αναλυτικές καταστάσεις δαπανών ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης θεωρημένες από

την αρμόδια επιτροπή όπως περιγράφονται στο άρθρο 13 Α.1. Οι αναλυτικές καταστάσεις δαπανών περιλαμβάνουν αναλυτικά πεδία για το είδος, τον αριθμό, τον εκδότη, την ημερομηνία, την αξία και το ποσό Φ.Π.Α. για κάθε παραστατικό που εκδόθηκε στο πλαίσιο των δαπανών του προγράμματος εργασίας και υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, με τη γραμμογράφηση που υποδεικνύεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

γ) Εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά ή αντίγραφα αυτών τα οποία αφορούν τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας. Τα ανωτέρω παραστατικά επισυνάπτονται στις αναλυτικές καταστάσεις δαπανών της περ. β του παρόντος, με τη σειρά καταγραφής τους σε αυτές. Στην περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης, δεν έχει εξοφληθεί για όλα τα παραστατικά η αξία του αναλογούντος Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να γίνει το αργότερο είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας για την πληρωμή της εκκαθάρισης από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

δ) Αναλυτική κίνηση του λογαριασμού που έχει ανοιχτεί για το σκοπό του προγράμματος, από την οποία αποδεικνύεται η χρηματοδοτική συμμετοχή των φορέων, όπου αυτή προβλέπεται, και του κράτους - μέλους,

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας και

στ) Τελική απολογιστική έκθεση της οργάνωσης φορέων, η οποία περιλαμβάνει εκτός των οριζομένων στο άρθρο 6 του καν. (ΕΕ) 615/2014, της Επιτροπής και τα κατωτέρω:

- Συνοπτική περιγραφή της υλοποίησης του προγράμματος, με ανάλυση ανά δραστηριότητα, και
- Αιτιολόγηση τυχόν αποκλίσεων αναφορικά με το κόστος μεταξύ προϋπολογισθεισών και πραγματοποιηθεισών δαπανών υλοποίησης του προγράμματος εργασίας

Στην περίπτωση που η αίτηση εξόφλησης, που υπεβλήθη εμπρόθεσμα, δεν πληροί τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 5 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, απορρίπτεται. Η Ο.Ε.Φ. δύναται να υποβάλλει νέα αίτηση, εντός δέκα ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της γνωστοποίησης της απόρριψης της αρχικής αίτησής της.

Άρθρο 11
Εγγυήσεις

Κατά την διαδικασία έγκρισης και χρηματοδότησης των προγραμμάτων δραστηριοτήτων των Ο.Ε.Φ., προβλέπεται η σύσταση των παρακάτω εγγυήσεων:

α. Εγγύηση η οποία συστήνεται υπέρ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και κατατίθεται κατά την υποβολή της αίτησης έγκρισης του προγράμματος σύμφωνα με την παράγραφο ζ του άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% επί της συνολικά αιτούμενης ενωσιακής χρηματοδότησης με διάρκεια ισχύος έως την 31/12/2018 που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Η εγγύηση περιλαμβάνεται στο ένα από τα δύο αντίγραφα του προγράμματος εργασίας που υποβάλλονται στη Διεύθυνσης Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. και διαβιβάζεται άμεσα στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Η αποδέσμευση της εγγύησης του 10% διενεργείται σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του καν(ΕΕ) 282/2012 και τις διατάξεις της παραγράφου 5 του άρθρου 5 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Σε περίπτωση απόρριψης ή μερικής έγκρισης του προγράμματος η εγγύηση του 10% αποδεσμεύεται άμεσα, πλήρως ή αναλογικά.

β. Εγγύηση για κάθε δόση προκαταβολής, συστήνεται υπέρ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., η οποία κατατίθεται από την Ο.Ε.Φ. με την υποβολή των αιτήσεων χορήγησης των δόσεων αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 4 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, για ποσό ίσο με το 110% της αιτηθείσας προκαταβολής

γ. Η αποδέσμευση της εγγύησης της πρώτης δόσης της προκαταβολής, πραγματοποιείται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., μετά τον έλεγχο και την εκκαθάριση των δαπανών αυτής, το αργότερο κατά τη διάρκεια του δεύτερου μήνα που ακολουθεί τον μήνα της υποβολής της αίτησης αποδέσμευσης, μέχρι ποσού ίσου προς το σύνολο των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί και εγκριθεί και εφόσον αφορούν σε τελικές δαπάνες των οποίων τα παραδοτέα έχουν παραληφθεί

Η αίτηση αποδέσμευσης της εγγύησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Χ) του προηγούμενου εδαφίου, υποβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους, στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., το αργότερο μέχρι 20 Νοεμβρίου κάθε έτους εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας, συνοδευόμενη από:

α) Το πρακτικό του τεχνικοοικονομικού ελέγχου και την έκθεση αξιολόγησης της Δ.Α.Ο.Κ. της Περιφερειακής Ενότητας στην οποία εδρεύει η Ο.Ε.Φ., συμπεριλαμβανομένων και των εκθέσεων των τοπικών ως άνω Διευθύνσεων ως προς την εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου των δράσεων, για την περίπτωση που οι επιμέρους δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος ή μέρος αυτών υλοποιούνται σε άλλη ή άλλες Περιφερειακές Ενότητες από εκείνη της έδρας της Ο.Ε.Φ.

β) Αναλυτικές καταστάσεις δαπανών ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης. Οι αναλυτικές καταστάσεις δαπανών περιλαμβάνουν αναλυτικά πεδία για το είδος, τον αριθμό, τον εκδότη, την ημερομηνία, την αξία και το ποσό Φ.Π.Α., για κάθε παραστατικό που εκδόθηκε στο πλαίσιο των δαπανών του προγράμματος εργασίας. Οι καταστάσεις του πρώτου εδαφίου υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, με τη γραμμογράφηση που υποδεικνύεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

γ) Συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών η οποία περιλαμβάνει πίνακα προϋπολογισμού δαπανών, πραγματοποιηθεισών δαπανών και έγκρισης της δεύτερης δόσης της προκαταβολής, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην οποία εμφαίνονται οι προϋπολογισθείσες και πραγματοποιηθείσες δαπάνες του προγράμματος ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης

δ) Εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά ή αντίγραφα αυτών τα οποία αφορούν τις δαπάνες της πρώτης δόσης της προκαταβολής, που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος. Τα ανωτέρω παραστατικά επισυνάπτονται στις συγκεντρωτικές καταστάσεις δαπανών με τη σειρά καταγραφής τους σε αυτές. Στην περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης, δεν έχει εξοφληθεί για όλα τα παραστατικά η αξία του αναλογούντος Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να γίνει το αργότερο δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας για την αποδέσμευση των εγγυήσεων της πρώτης δόσης της προκαταβολής από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., και

ε) Αναλυτική κίνηση του λογαριασμού που έχει ανοιχτεί για το σκοπό του προγράμματος, από την οποία

αποδεικνύεται η χρηματοδοτική συμμετοχή των φορέων, όπου αυτή προβλέπεται, και του κράτους – μέλους

Ωστόσο για το πρώτο έτος υλοποίησης του τριετούς προγράμματος εργασίας η προθεσμία υποβολής της αίτησης αποδέσμευσης της εγγύησης δύναται να παραταθεί κατά ένα μήνα.

Η αποδέσμευση της εγγύησης της δεύτερης δόσης της προκαταβολής, πραγματοποιείται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., το αργότερο δύο μήνες μετά την υποβολή της αίτησης, μέχρι ποσού ίσου προς το σύνολο των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί και εγκριθεί και εφόσον αφορούν σε τελικές δαπάνες των οποίων τα παραδοτέα έχουν παραληφθεί.

Η αίτηση αποδέσμευσης της εγγύησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Χ) του προηγούμενου εδαφίου, υποβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους, στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., το αργότερο μέχρι τέλος Φεβρουαρίου κάθε έτους εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας, συνοδευόμενη από:

α) Συγκεντρωτικές και αναλυτικές, ανά τομέα, δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης, καταστάσεις πραγματοποιηθεισών δαπανών, θεωρημένες για την ακρίβεια των στοιχείων με ευθύνη της αρμόδιας Δ.Α.Ο.Κ. / έδρας της Ο.Ε.Φ και

β) Εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά ή αντίγραφα αυτών για την επαλήθευση του ύψους της πραγματοποιηθείσας δαπάνης στα πλαίσια του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας

Στην περίπτωση που η εγκεκριμένη Ο.Ε.Φ. δεν υποβάλλει αίτηση αποδέσμευσης των εγγυήσεων των δόσεων της προκαταβολής, ή η αίτησή της, μετά τον σχετικό έλεγχο, απορριφθεί από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., τότε η αποδέσμευση του συνόλου των ανωτέρω εγγυήσεων, πραγματοποιείται εντός προθεσμίας τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εξόφλησης, την εξέταση των δικαιολογητικών του άρθρου 10 της παρούσας και τη διενέργεια των επιτόπιων ελέγχων του άρθρου 13 της παρούσας και του άρθρου 6 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Άρθρο 12
Εκθέσεις εργασιών προγράμματος

Η Ο.Ε.Φ υποβάλλει στην Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας της, και στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., ετήσια έκθεση, σχετικά με τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το προηγούμενο έτος υλοποίησης του προγράμματος. Η εν λόγω έκθεση υποβάλλεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ορίζονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 9 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Η τελική έκθεση, συνυποβάλλεται με την αίτηση εξόφλησης και περιλαμβάνει τα στοιχεία που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 9 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Οι εκθέσεις, ετήσιες και τελικές, περιλαμβάνουν αναλυτική περιγραφή των ενεργειών που ενδεχομένως υλοποιήθηκαν από τους υπεργολάβους και αναλυτικό πίνακα δαπανών ανά δραστηριότητα και κατηγορία δαπάνης.

Η Ο.Ε.Φ. για το μέρος του προγράμματος που υλοποιείται σε άλλη περιφερειακή ενότητα από εκείνη της έδρας της, διαβιβάζει στις αρμόδιες Δ.Α.Ο.Κ. την σχετική ετήσια έκθεση.

Τα δεδομένα που συλλέγονται και οι μελέτες που συντάσσονται κατ' εφαρμογή των μέτρων του άρθρου 3 παράγραφος 1 στοιχείο α) του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής δημοσιεύονται με την ολοκλήρωση της εφαρμογής του σχετικού μέτρου, στον διαδικτυακό τόπο της οργάνωσης ελαιουργικών φορέων.

Άρθρο 13
Έλεγχοι

Η πορεία υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος παρακολουθείται με επιτόπιους, τακτικούς και δειγματοληπτικούς τεχνοοικονομικούς ελέγχους με σκοπό την διαπίστωση της ακρίβειας των στοιχείων που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις χρηματοδότησης.

Α. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται δυο φορές τον χρόνο και αφορούν περίοδο υλοποίησης του προγράμματος, ο 1ος από την έναρξη του προγράμματος μέχρι και την ημερομηνία πλήρους απορρόφησης της α΄ δόσης προκαταβολής και ο 2ος αφορά διάστημα από την επομένη ημερομηνία του 1ου ελέγχου έως και τις 30 Μαΐου, ημερομηνία εξόφλησης όλων των δαπανών του προγράμματος. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από τριμελή επιτροπή υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (Δ.Α.Ο.Κ.) της έδρας της Ο.Ε.Φ ή της οικείας Περιφερειακής Ενότητας που αποτελείται από:

- ένα υπάλληλο ΠΕ01 Γεωπονικού,
- ένα υπάλληλο ΠΕ10 Οικονομικού και
- ένα υπάλληλο ΠΕ9 ή ΔΕ Διοικητικού,

και τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του οικείου Αντιπεριφερειάρχη κατόπιν εισήγησης του Προϊσταμένου της Δ.Α.Ο.Κ., υπό την προϋπόθεση ότι οι υπάλληλοι της εν λόγω επιτροπής δεν συμμετέχουν στις οικείες Τ.Ε.Ο.Ε.Φ. Σε περίπτωση, που για τη συγκρότηση της επιτροπής δεν υπάρχουν υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ 10 Οικονομικού ή/και ΠΕ Διοικητικού, μπορούν να συμμετέχουν ως τακτικά μέλη, υπάλληλοι κατηγορίας ΤΕ και κατά προτεραιότητα του κλάδου 6 Διοικητικού- Λογιστικού ή εφόσον αυτοί δεν υπάρχουν, υπάλληλοι κατηγορίας ΔΕ και κατά προτεραιότητα του κλάδου 4 Διοικητικού-Λογιστικού.

Η ανωτέρω οριζόμενη Επιτροπή τακτικού ελέγχου σε κάθε επιτόπια μετάβαση, ελέγχει:

1. τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέχρι την ημερομηνία ελέγχου βάσει καταστάσεων δαπανών, οι οποίες έχουν ενημερωθεί από την ΟΕΦ και παρέχονται σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή για το σκοπό του ελέγχου. Επί των αναλυτικών καταστάσεων δαπανών προτείνεται, η έγκριση ή η απόρριψή τους με σχετική καταγραφή των αντίστοιχων δαπανών στις στήλες «εγκριθείσες» και «απορριφθείσες δαπάνες» αντιστοίχως και με σύντομη αιτιολόγηση του λόγου απόρριψης στη στήλη «παρατηρήσεις».

2.την πορεία υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου των δραστηριοτήτων στην περιφέρεια αρμοδιότητας της Δ.Α.Ο.Κ.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου για την υλοποίηση του προγράμματος που μαζί με τις εκθέσεις αξιολόγησης, αποτελούν απαραίτητα στοιχεία για την πληρωμή - εκκαθάριση. (άρθρο 10 παρ. 2 και 3 της παρούσης)

Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται με ευθύνη της Δ.Α.Ο.Κ. και είναι αιφνιδιαστικοί. Εν τούτοις για την διευκόλυνση του ελέγχου επιτρέπεται η έγγραφη ενημέρωση, της υπό έλεγχο Ο.Ε.Φ, τουλάχιστον 48 ώρες πριν από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η ημερομηνία του

επιτόπιου ελέγχου δύναται να μετατεθεί σε περιπτώσεις που κατά την κρίση της Δ.Α.Ο.Κ. υπάρχει αντικειμενική δυσκολία διενέργειάς του, κατά τρεις εργάσιμες ημέρες, πέραν της οριζόμενης στην παρούσα παράγραφο.

Τα αποτελέσματα των τακτικών επιτόπιων ελέγχων συμπεριλαμβάνονται στην έκθεση αξιολόγησης, η οποία συντάσσεται από τις Δ.Α.Ο.Κ., μαζί με το πρακτικό τακτικού επιτόπιου ελέγχου(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΑΟΚ XI ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ XIII) και διαβιβάζονται εις διπλούν στον φορέα όπως ορίζεται στο άρθρο 10 της παρούσας.

Η έκθεση αξιολόγησης αφορά στην εν γένει καταγραφή της τήρησης:

- του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου και τυχόν αποκλίσεων
- των διαδικασιών ανάθεσης έργων και προμηθειών
- των διατάξεων της παρούσης για την επιλεξιμότητα των δαπανών του προγράμματος
- της υποχρέωσης κατάθεσης της ιδίας συμμετοχής.

Για κάθε τακτικό επιτόπιο έλεγχο καταρτίζεται ξεχωριστός φάκελος με αντίγραφα των αποδείξεων και των επαληθεύσεων των ελέγχων, που παραμένει στο αρχείο της Δ.Α.Ο.Κ., στην διάθεση κάθε εθνικού ή κοινοτικού ελέγχου.

Σε περίπτωση που οι επιμέρους δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος ή μέρος αυτών υλοποιούνται σε άλλον ή άλλους νομούς από εκείνο της έδρας της Ο.Ε.Φ, διενεργούνται τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι της πορείας υλοποίησης των εν λόγω δραστηριοτήτων, από αντίστοιχες επιτροπές υπαλλήλων των οικείων Περιφερειακών Ενοτήτων οι οποίες δεν συμμετέχουν στις Τ.Ε.Ο.Ε.Φ. με την ευθύνη των Δ.Α.Ο.Κ.

Οι έλεγχοι αυτοί αφορούν στην εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου των δράσεων και ιδίως των επενδυτικών μέτρων που υλοποιούνται στην περιφέρεια αρμοδιότητας της Δ.Α.Ο.Κ. της Περιφερειακής Ενότητας. Οι Δ.Α.Ο.Κ. της Περιφερειακής Ενότητας δεν διενεργούν οικονομικούς ελέγχους καθόσον, τα οικονομικά στοιχεία τηρούνται στην Ο.Ε.Φ. και ελέγχονται από την αρμόδια Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας της Ο.Ε.Φ. Τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών αποστέλλονται στην Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας της Ο.Ε.Φ. ώστε να ληφθούν υπόψη στην έκθεση αξιολόγησης του υλοποιηθέντος προγράμματος και στη συνέχεια αποστέλλονται μαζί με το φάκελο πληρωμής στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε με ευθύνη της Δ.Α.Ο.Κ..

Κατά τον τακτικό έλεγχο της Ο.Ε.Φ. παρίσταται ο νόμιμος εκπρόσωπός της ή άλλο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό και λαμβάνει αντίγραφο αυτού. Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου της Ο.Ε.Φ με τις διατυπωμένες στο πρακτικό διαπιστώσεις της επιτροπής τακτικού ελέγχου, η Ο.Ε.Φ έχει δικαίωμα να υποβάλλει εντός 5 εργάσιμων ημερών ένσταση στην Δ.Α.Ο.Κ για επανέλεγχο από δευτεροβάθμια τριμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση του οικείου Αντιπεριφερειάρχη και αποτελείται από:

- τον Προϊστάμενο της Δ.Α.Ο.Κ.
- τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού
- τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού

με τους αναπληρωτές τους.

Σε περίπτωση που οι Διευθύνσεις Οικονομικού και Διοικητικού έχουν συγχωνευθεί η ως άνω δευτεροβάθμια τριμελής επιτροπή αποτελείται από:

- τον Προϊστάμενο της Δ.Α.Ο.Κ.
- τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού/Διοικητικού
- τον Προϊστάμενο οποιουδήποτε τμήματος των ως άνω Διευθύνσεων

με τους αναπληρωτές τους.»

Τα αποτελέσματα του επανέλεγχου συμπεριλαμβάνονται στην έκθεση αξιολόγησης, η οποία συντάσσεται από τις Δ.Α.Ο.Κ., μαζί με το πρακτικό επιτόπιου ελέγχου της δευτεροβάθμιας επιτροπής (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΑΟΚ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ XII ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ XIII) και διαβιβάζονται εις διπλούν στον φορέα όπως ορίζεται στο άρθρο 10 της παρούσας.

Β. Οι επιτόπιοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι που πραγματοποιούνται στα πλαίσια του άρθρου 6 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής διενεργούνται από επιτροπές που ορίζονται με απόφαση του Προέδρου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. Η αρμόδια διεύθυνση του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ενημερώνει εγγράφως στην ημερομηνία που προβλέπεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 6 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής τις Ο.Ε.Φ. για την ημερομηνία επιτόπιου ελέγχου. Το δείγμα των εν λόγω επιτόπιων ελέγχων περιλαμβάνει τουλάχιστον 30% των οργανώσεων παραγωγών και το σύνολο των άλλων οργανώσεων ελαιουργικών φορέων, που επωφελούνται από την ενωσιακή χρηματοδότηση, με βάση τις διατάξεις του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και καθορίζεται βάσει μιας ανάλυσης κινδύνου σύμφωνα με τα κριτήρια της παραγράφου 3 του άρθρου 6 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής. Το δείγμα του 30% επί των Ο.Ε.Φ. – Οργανώσεων Παραγωγών, ορίζεται κατ' έτος ούτως ώστε με τη λήξη της τριετούς περιόδου εφαρμογής των προγραμμάτων να έχει ελεγχθεί, κατά το δυνατόν, το σύνολο των Ο.Ε.Φ. – Οργανώσεων Παραγωγών, που υλοποιούν τα προγράμματα δραστηριοτήτων.

Οι ως άνω έλεγχοι πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια και μετά την υλοποίηση των προγραμμάτων σύμφωνα με τις ημερομηνίες που προβλέπονται στο άρθρο 6 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

Ειδικότερα:

- Οι Ο.Ε.Φ.-Ο.Π. προβλέπεται να ελεγχθούν στην τριετή περίοδο εφαρμογής των προγραμμάτων, τουλάχιστον μία φορά ή κάθε μία σε ένα έτος υλοποίησης και κατά το διάστημα από την πληρωμή της προκαταβολής έως πριν την πληρωμή της εξόφλησης.
- Οι Ο.Ε.Φ. -Ε.Ο.Π. και οι Δ.Ο. ελέγχονται στο σύνολό τους, ετησίως τουλάχιστον μία φορά μετά την πληρωμή της προκαταβολής.

Κατά τον έλεγχο διαπιστώνεται η τήρηση των όρων χορήγησης της ενωσιακής χρηματοδότησης ιδίως όσον αφορά:

1. τους όρους έγκρισης του προγράμματος
2. στην υλοποίηση των εγκριθέντων προγραμμάτων,
3. στις δαπάνες που πράγματι πραγματοποιήθηκαν,
4. στη χρηματοδοτική συμβολή των σχετικών ελαιουργικών φορέων.

Η ως άνω οριζόμενη επιτροπή δειγματοληπτικών ελέγχων, για κάθε ελεγχόμενο φορέα συντάσσει λεπτομερή έκθεση ελέγχου που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα στοιχεία του άρθρου 7 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής και καταρτίζεται ξεχωριστός φάκελος με τις αποδείξεις και τις επαληθεύσεις των ελέγχων, τις παρατυπίες και ενδεχομένως τις προτεινόμενες κυρώσεις. Η παρούσα

έκθεση κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο. Σε περίπτωση διαφωνίας κατά των αποτελεσμάτων και μέσα σε διάστημα δέκα ημερών από την κοινοποίηση τους, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει ένσταση, η οποία εξετάζεται από την δευτεροβάθμια επιτροπή η οποία συστήνεται με απόφαση του Προέδρου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Άρθρο 14
Παρακολούθηση και διαχείριση των προγραμμάτων εργασίας

Ως αρμόδιος φορέας για την παρακολούθηση, τη διαχείριση και τον έλεγχο της καλής εκτέλεσης και την καταβολή της σχετικής χρηματοδότησης των προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ. που υλοποιούνται με βάση τον καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και την παρούσα απόφαση, ορίζεται ο «Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων» (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.).

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. υποχρεούται να συλλέγει και να αποστέλλει στη Διεύθυνση Μ.Π.Ε.Τ.Φ.Π. τα απαραίτητα στοιχεία για τη σύνταξη και υποβολή των εκθέσεων που προβλέπονται στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρο υ 10 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής, για την εξέλιξη της πορείας των προγραμμάτων σε κάθε φάση υλοποίησής τους.

Άρθρο 15
Διενέργεια προμηθειών και αναθέσεις έργων και υπηρεσιών από τις Ο.Ε.Φ. - Σύναψη συμβάσεων

1. Για την ανάθεση έργων και υπηρεσιών και την προμήθεια υλικών εξοπλισμού από τις Ο.Ε.Φ. σε τρίτους και σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής ακολουθείται η διαδικασία:

1.1. Για όλες τις δαπάνες προμηθειών ή ανάθεσης έργων ή παροχής υπηρεσιών συνάπτονται συμβάσεις μεταξύ των Ο.Ε.Φ. και των αναδόχων ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα της προμήθειας ή της παρεχόμενης υπηρεσίας και η αποτελεσματικότητα υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος με τους ακόλουθους όρους:

α) σύναψης γραπτής σύμβασης μεταξύ της Ο.Ε.Φ. και του αναδόχου για την υλοποίηση του σχετικού μέτρου. Ωστόσο, η Ο.Ε.Φ. παραμένει υπεύθυνη για την υλοποίηση του μέτρου, καθώς και για τον συνολικό διαχειριστικό έλεγχο και τη γενική εποπτεία της ως άνω γραπτής σύμβασης

β) έχοντας ως στόχο τη διασφάλιση αποτελεσματικού διαχειριστικού ελέγχου και εποπτείας, η σύμβαση που προβλέπεται στο στοιχείο α):

i) επιτρέπει στην Ο.Ε.Φ. να δίνει δεσμευτικές εντολές και περιλαμβάνει διατάξεις οι οποίες επιτρέπουν στην Ο.Ε.Φ. να καταγγέλλει τη σύμβαση εάν ο πάροχος υπηρεσιών δεν τηρεί τους όρους και τις προϋποθέσεις της σύμβασης,

ii) καθορίζει τους λεπτομερείς όρους και τις προϋποθέσεις - συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων δήλωσης και των προθεσμιών - που επιτρέπουν στην οργάνωση παραγωγών ή στην ένωση οργανώσεων παραγωγών να αξιολογεί και να ασκεί πραγματικό έλεγχο επί των μέτρων που αποτελούν αντικείμενο ανάθεσης της υλοποίησης σε εξωτερικούς συνεργάτες.

Για τις δαπάνες προμηθειών ή ανάθεσης έργων ή παροχής υπηρεσιών που προβλέπονται στα στοιχεία α), ε) και στ) της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής ποσού μέχρι 6.000 ετησίως δεν απαιτείται η σύναψη σύμβασης.

Η διαδικασία ανάθεσης πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα περί προμηθειών νομοθεσία (ΝΟΜΟΣ 4281 ΦΕΚ 160 Α΄ 08/08/2014).

1.2. Όλες οι προαναφερόμενες συμβάσεις συνάπτονται οριστικά μόνο μετά από έγγραφη έγκριση του σχεδίου τους από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε και εντός δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή τους εκτός αιτιολογημένων εξαιρετικών περιπτώσεων. Σε αντίθετη περίπτωση οι δαπάνες των συμβάσεων θεωρούνται μη επιλέξιμες προς ενίσχυση.

1.3. Οι αιτήσεις έγκρισης των σχεδίων συμβάσεων υποβάλλονται καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης του ετήσιου προγράμματος και μέχρι 31 Ιανουαρίου κάθε έτους υλοποίησης, με εξαίρεση τις είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες που προηγούνται της καταληκτικής ημερομηνίας για την απορρόφηση της πρώτης δόσης προκαταβολής. (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ XIV και XV). Τα σχέδια συμβάσεων παροχής υπηρεσιών θα είναι διάρκειας ίσης με τη διάρκεια υλοποίησης της αντίστοιχης δραστηριότητας. Ειδικά για τα σχέδια συμβάσεων συμβούλων διαχείρισης των προγραμμάτων θα είναι τριετούς διάρκειας και θα υποβάλλονται στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. προς έγκριση μέχρι τέλους Μαΐου 2015. Δεν γίνονται αποδεκτά σχέδια συμβάσεων με αναδόχους εταίρους, μέλη ή μισθολογικά εξαρτώμενους από την οργάνωση, εφόσον εξαντλείται ο διαθέσιμος χρόνος απασχόλησής τους στην Ο.Ε.Φ.

2. Οι ως άνω συμβάσεις ανάλογα με τη διάρκεια υλοποίησης της δράσης του εγκεκριμένου προγράμματος και για τη χρονική περίοδο αναφοράς από 1.4.2015 έως 31.3.2018 πρέπει να περιλαμβάνουν:

2.1. το αντικείμενο του έργου, με σαφή αναφορά στην κατηγορία της δαπάνης (πάγια ή παροχή υπηρεσιών) και χωρίς αποκλίσεις από το περιεχόμενο των παραδοτέων για την κάθε δραστηριότητα του εγκεκριμένου προγράμματος και των ενδεχομένων εγκεκριμένων τροποποιήσεων αυτού από το ΥΠ.Α.Α.Τ., καθώς και περιγραφή των ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών

2.2. το ετήσιο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης ενεργειών και το ετήσιο σχέδιο κόστους χρηματοδότησης

2.3. το ετήσιο σχέδιο καταβολών της αμοιβής των αναδόχων για την περίοδο από την 1η Απριλίου τρέχοντος έτους έως την 31η Μαρτίου του επόμενου έτους, με σαφή αναφορά στα παραδοτέα (πάγια ή εργασίες παροχής υπηρεσιών) που αφορούν στο ποσό της κάθε πληρωμής

2.4. τα ακριβή στοιχεία χωροθέτησης των έργων και των επωφελούμενων παραγωγών απ' αυτά (επωνυμία-ΑΦΜ)

3. Τα συμπληρωματικά στοιχεία καθορισμού των έργων ανακοινώνονται στο ΥΠ.Α.Α.Τ. προκειμένου να λάβει γνώση για την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος και να διενεργήσει τους απαραίτητους ελέγχους που αναφέρονται στην παρούσα

4. Οι συμβάσεις προμήθειας πάγιου εξοπλισμού πρέπει να έχουν διάρκεια ισχύος το ανώτερο ενός έτους και πρέπει να λήγει εντός του έτους υλοποίησης εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στο εγκεκριμένο πρόγραμμα και να προσδιορίζονται αναλυτικά όλα τα είδη του υπό προμήθεια εξοπλισμού, τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους, ο αριθμός μονάδων, η τιμή μονάδας και η συνολική αξία του παγίου εξοπλισμού.

5. Απαραίτητη προϋπόθεση εκ μέρους των Ο.Ε.Φ. για την έγκριση των συμβάσεων προμηθειών και της διασφάλισης της νομιμότητας για την ανάθεση των έργων/παροχής υπηρεσιών αποτελεί η συνυποβολή με την υπό έγκριση σύμβαση:

5.1. της αιτιολογημένης απόφασης του νομικού προσώπου της Ο.Ε.Φ. για την κατακύρωση του έργου και τον τρόπο επιλογής του αναδόχου (ανάλυση των διαδικασιών στις οποίες προέβη η Ο.Ε.Φ για την ανάθεση του έργου οι οποίες είναι σύμφωνες με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και του καταστατικού τους), συνοδευόμενη τουλάχιστον από δύο προσφορές των υποψηφίων αναδόχων.

5.2. της οικονομοτεχνικής μελέτης, με ανάλυση της παρεχόμενης εργασίας και του κόστους.

6. Οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ή ανάθεσης έργων που συνάπτουν οι Ο.Ε.Φ. με τους αναδόχους, περιλαμβάνουν πέραν των ανωτέρω προβλεπομένων και:

α) τη διάταξη του άρθρου 4 παραγρ. 4 της σύμβασης μεταξύ του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε, και των Ο.Ε.Φ., δηλαδή ότι «ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε δύναται να ασκεί τα ίδια δικαιώματα και να απολαύει των ιδίων εγγυήσεων και ελέγχων έναντι και των υπεργολάβων των Ο.Ε.Φ.».

β) εγγύηση υπέρ της Ο.Ε.Φ. για την υλοποίηση του έργου: i) σε περίπτωση ετήσιας σύμβασης, ο ανάδοχος εκδίδει εγγύηση για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό ίσο με το 10% επί της συνολικής αμοιβής του, χωρίς Φ.Π.Α. ii) σε περίπτωση διετούς ή τριετούς σύμβασης ο ανάδοχος εκδίδει εγγύηση για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό ίσο με το 10% επί της μεγαλύτερης ετήσιας συνολικής αμοιβής του, χωρίς Φ.Π.Α.

7. Σε όλες τις συμβάσεις, συμπεριλαμβανομένων και αυτών των συμβούλων, απαιτείται η περιγραφή των παραδοτέων του έργου για τα οποία τα πρακτικά παραλαβής αυτών, υποχρεωτικά υποβάλλονται στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε ανά φάση χρηματοδότησης, προκειμένου να κριθεί επιλέξιμη η αντίστοιχη δαπάνη.

Όσον αφορά τις μελέτες πρέπει να υποβάλλονται στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή (σε CD σε μορφή pdf).

8. Δεν γίνονται αποδεκτές συμβάσεις κατά τα στάδια της απόδοσης δαπανών α΄ δόσης προκαταβολής και της εκκαθάρισης (β' δόση προκαταβολής και εξόφληση υπολοίπου), οι οποίες δεν είναι θεωρημένες από την οικεία ΔΟΥ.

Άρθρο 16
Διαδικασίες χορήγησης της χρηματοδότησης - Δικαιολογητικά

1. Οικονομική παρακολούθηση του προγράμματος όροι και προϋποθέσεις.

1.1. Η χρηματοδότηση των ενεργειών του προγράμματος της Ο.Ε.Φ., οι πληρωμές οδοιπορικών, οι αγορές αναλώσιμων υλικών, οι δαπάνες υπεργολαβίας και λοιπές δαπάνες, πραγματοποιούνται μόνο μέσω του ειδικού λογαριασμού, που τηρείται ανά έτος για το πρόγραμμα και αναφέρεται στην αίτηση της α΄ δόσης προκαταβολής, με έκδοση τραπεζικών επιταγών στο όνομα του δικαιούχου ή με απευθείας πίστωση του λογαριασμού των δικαιούχων με το δικαιούμενο ποσό. Σε περίπτωση αλλαγής του ειδικού λογαριασμού, με την υποβολή της αίτησης για την β΄ δόση προκαταβολής ή της αίτησης για την εξόφληση, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το πιστωτικό ίδρυμα για το κλείσιμο του προηγούμενου λογαριασμού και σε αντίθετη περίπτωση βεβαίωση ότι ο ειδικός λογαριασμός είναι ενεργός.

1.2. Η κίνηση του ειδικού λογαριασμού του προγράμματος αποτελεί στοιχείο που ελέγχεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε προκειμένου να επιβεβαιωθούν οι δηλωθείσες δαπάνες στις σχετικές καταστάσεις πληρωμής.

1.3. Η ιδία συμμετοχή της Ο.Ε.Φ. που αναλογεί στα ποσά της α΄ και β΄ δόσης προκαταβολής της εθνικής και κοινοτικής χρηματοδότησης και εφόσον προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του προγράμματος, κατατίθεται στον ειδικό λογαριασμό.

1.4. Το υπόλοιπο ποσό της εθνικής και κοινοτικής χρηματοδότησης που θα χορηγηθεί από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε κατά την εξόφληση, κατατίθεται επίσης από τα ιδία κεφάλαια του φορέα, στον ειδικό λογαριασμό για την κάλυψη των αναγκών του προγράμματος μέχρι τη λήξη της ετήσιας περιόδου εκτέλεσής του.

1.5. Η πληρωμή μικρών απρόβλεπτων εξόδων για την κάλυψη τρεχουσών αναγκών μέχρι ορίου 4.000 ευρώ ετησίως, είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί με ανάληψη ποσών μέχρι 1.000 ευρώ την κάθε φορά, από τον ειδικό λογαριασμό του φορέα, με την προϋπόθεση ότι θα τηρείται αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των πληρωμών (π.χ. στοιχεία τιμολογίων και των εκδοτών τους κ.τ.λ.)

1.6. Οι Ο.Ε.Φ. υποχρεούνται να καταχωρίζουν όλες τις δαπάνες που επιδοτούνται από το εγκεκριμένο πρόγραμμα, με ειδική σημείωση στα λογιστικά τους βιβλία (βιβλίο μητρώου παγίων εξόδων για τον πάγιο εξοπλισμό - λοιπά λογιστικά βιβλία για τις λοιπές δαπάνες). Τα λογιστικά τους βιβλία τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων κοινοτικών και εθνικών οργάνων για την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων.

2. Προμήθειες εξοπλισμού

2.1. Εφόσον οι Ο.Ε.Φ. χρηματοδοτούνται για την προμήθεια εξοπλισμού, υποχρεούνται στην αγορά καινούργιου και αμεταχείριστου εξοπλισμού χωρίς παρακράτηση κυριότητας και που συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας σε ότι αφορά την σήμανση κατά CE (άρθρο 3 καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής) καθώς και στη διατήρησή του σε λειτουργική κατάσταση τουλάχιστον για πέντε (5) έτη από την προμήθειά του. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται η κύρωση της καταβολής από τις Ο.Ε.Φ. ποσού διπλάσιου της αξίας του εξοπλισμού, όπως αυτή προκύπτει μετά την αφαίρεση των νομίμων αποσβέσεων.

2.2. Οι προμήθειες των παγίων, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων, πρέπει να πραγματοποιούνται έως ένα μήνα πριν τη λήξη του προγράμματος έτσι ώστε να υπάρχει ο απαιτούμενος χρόνος για την παραλαβή, εγκατάσταση και τον έλεγχο της καλής λειτουργίας τους.

2.3. Για την επιλεξιμότητα της δαπάνης των παγίων και την πληρωμή στο πλαίσιο του προγράμματος απαιτείται η προσκόμιση από την Ο.Ε.Φ. των οριστικών πρωτοκόλλων παραλαβής από τον τελικό αποδέκτη.

2.4. Τα πάγια που αποκτώνται στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσας καθώς και όλα τα έντυπα (μελέτες, εγχειρίδια κ.λπ.) που παραδίδονται σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή από τις Ο.Ε.Φ. στα πλαίσια των συμβάσεων υλοποίησης των προγραμμάτων τους υποχρεωτικά φέρουν σε εμφανές σημείο, ειδική σήμανση, στην οποία αναγράφονται ευανάγνωστα τα εξής:

«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την ΕΕ και την Ελλάδα - καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής - δραστηριότητα ... του εγκεκριμένου προγράμματος με την αριθ. .... απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

3. Γενικά

3.1. Κατά την υποβολή των φακέλων για τη χορήγηση της α΄ και β΄ δόσης προκαταβολής και εξόφλησης υποβάλλονται τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 1, 2 και 3 του άρθρου 10 της παρούσας απόφασης, δικαιολογητικά.

3.2. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης των Ο.Ε.Φ. πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο και να φέρουν θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής του.

3.3. Οι Ο.Ε.Φ. που υποχρεούνται να τηρούν τα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών στο αρχείο τους, να αναγράφεται το σχετικό σχόλιο στην αίτηση χρηματοδότησης.

3.4. Οι καταστάσεις δαπανών για τη χρηματοδότηση των προγραμμάτων τους υποβάλλονται από τις Ο.Ε.Φ., σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τα συνημμένα υποδείγματα της παρούσας.

3.5. Όταν οι Ο.Ε.Φ. υποβάλλουν παραστατικά πληρωμής με την υποβολή της αίτησης αποδέσμευσης των εγγυητικών επιστολών και της αίτησης εξόφλησης, συνυποβάλλουν αναλυτική κατάσταση, στην οποία πρέπει να αναγράφεται υποχρεωτικά η επωνυμία και το Α.Φ.Μ. των εκδοτών των τιμολογίων.

3.6. Οι καταστάσεις έγκρισης της αποδέσμευσης των εγγυητικών επιστολών και του υπολοίπου χρηματοδότησης συνοδεύονται από εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών (καθαρή αξία και Φ.Π.Α.) της α΄ και β΄ δόσης και του υπολοίπου χρηματοδότησης αντιστοίχως. Στις περιπτώσεις που οι Ο.Ε.Φ. υποχρεούνται να τηρούν τα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών στο αρχείο τους, οι καταστάσεις έγκρισης συνοδεύονται από αντίγραφα αυτών.

Τα εν λόγω παραστατικά είναι:

3.6.1 Για παροχή υπηρεσιών: τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή αποδείξεις παροχής υπηρεσιών.

3.6.2 Για αγορά πάγιων υλικών (εξοπλισμού κ.λπ.): τιμολόγια, δελτία αποστολής (ή ισοδύναμο παραστατικό), φορτωτικές και λοιπά παραστατικά, όπως αυτά προβλέπονται από τον Κ.Φ.Β. &Σ.

3.6.3 Για τα έξοδα των ημερησίων αποζημιώσεων και των μετακινήσεων του προσωπικού των Ο.Ε.Φ. που συμμετέχουν στην υλοποίηση του προγράμματος (ανά μετακινούμενο) τα εξής:

- αναλυτική κατάσταση των δαπανών
- απόφαση/ή εντολή μετακίνησης από τα αρμόδια όργανα της Ο.Ε.Φ. για το σκοπό αυτό
- συνοπτική έκθεση περιγραφής των πεπραγμένων του μετακινούμενου
- παραστατικά δαπανών

Τα παραστατικά δαπανών περιλαμβάνουν για τα έξοδα ταξιδιού: αεροπορικά εισιτήρια και κάρτα επιβίβασης οικονομικής θέσης, σιδηροδρομικά εισιτήρια, εισιτήρια μέσων μαζικής μεταφοράς (τα έξοδα μετακίνησης με ταξί δεν είναι επιλέξιμα χρηματοδότησης).

Για τα έξοδα διαμονής πρέπει να περιλαμβάνονται η απόδειξη του ξενοδοχείου ή το τιμολόγιο ή το Δ.Π.Υ στο όνομα του υπαλλήλου που διανυκτέρευσε (ανώτατο όριο ενίσχυσης 60 ευρώ ημερησίως για όλο το χρόνο εκτός της τουριστικής περιόδου, όπου ορίζεται ανώτατο όριο 70 ευρώ).

3.7. Σε περίπτωση χρήσης Ι.Χ. αυτοκινήτου, καταβάλλεται χιλιομετρική αποζημίωση που ανέρχεται στο ποσό των 0,19 ευρώ ανά χιλιόμετρο, (συνυποβάλλεται σε φωτοαντίγραφο η άδεια κυκλοφορίας και η άδεια οδήγησης).

3.8. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις καθορίζονται ως εξής:

3.8.1. Στο ποσό των 60 ευρώ, για τις εκτός έδρας μετακινήσεις με διανυκτέρευση.

3.8.2. Στο ποσό των 30 ευρώ για την ημέρα επιστροφής.

3.8.3. Στο ποσό των 20 ευρώ για τις αυθημερόν μετακινήσεις.

3.9. Κατά την υποβολή του αιτήματος για τη χορήγηση της α΄ δόσης προκαταβολής, στον πίνακα προϋπολογισμού δαπανών – έγκρισης α΄ δόσης προκαταβολής (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVI), πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά τα ποσά της ενωσιακής, εθνικής και ιδίας συμμετοχής ανά τομέα, δράση και κατηγορία δαπάνης που αντιστοιχούν στο ένα δεύτερο του 90% των προβλεπόμενων επιλέξιμων δαπανών για κάθε έτος βάσει του εγκεκριμένου προϋπολογισμού όπως προβλέπεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 3 του καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής.

3.10. Κατά την υποβολή καταστάσεων δαπανών για την χορήγηση της β΄ δόσης προκαταβολής και του υπολοίπου χρηματοδότησης ισχύουν αντιστοίχως τα παρακάτω:

3.10.1. Το συνολικό ποσό των πραγματοποιηθεισών δαπανών στις καταστάσεις δαπανών της α΄ δόσης για την έγκριση της β΄ δόσης προκαταβολής (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVII), αντιστοιχεί στα παραστατικά δαπανών απορρόφησης της α΄ δόσης και δεν πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό ποσό της α΄ δόσης που καλύπτεται από την εθνική, ενωσιακή και την ιδία συμμετοχή.

3.10.2. Το συνολικό ποσό των πραγματοποιηθεισών δαπανών (πραγματοποιηθείσες δαπάνες της α΄ δόσης προκαταβολής και πραγματοποιηθείσες δαπάνες της β΄ δόσης προκαταβολής και του υπολοίπου) στις καταστάσεις δαπανών έγκρισης υπολοίπου χρηματοδότησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVIII) που αντιστοιχεί στα παραστατικά του συνόλου των δαπανών δεν πρέπει να υπερβαίνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

3.11. Σε κάθε πρωτότυπο παραστατικό που υποβάλλεται από τις Ο.Ε.Φ., πρέπει με μέριμνα του φορέα, να υπάρχει η ένδειξη «Το πρόγραμμα είναι συγχρηματοδοτούμενο από την ΕΕ και την Ελλάδα καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και η δραστηριότητα δεν έχει επιδοτηθεί από άλλο ενωσιακό ή εθνικό πρόγραμμα».

Άρθρο 17
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση αρχίζει να ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 18
Υποδείγματα

Προσαρτώνται στην παρούσα απόφαση Υποδείγματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της και έχουν ως εξής:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ…………………………………

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ…..…………….……………………

ΤΗΛ. ………………………..FAX………………………

E MAIL…………………..………………………………..…

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ………………………………………….

ΔΙΟΙΚΗΤ.ΕΔΡΑΣ………………………………………

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ…………………………………

ΕΔΡΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ…………………………………

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
……………………………………………………………

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ……………………………………………

ΤΗΛ………………………………………………………

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ…………………………

Α.Φ.Μ……………………………………………………….

ΔΟΥ………………………………………………………

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:
Αριθ. Πρωτ.:
ΠΡΟΣ: **ΥΠ. ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ** **Αχαρνών 2, 101 76 Αθήνα**

ΚΟΙΝ:1. Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας του Φορέα
2. ΟΠΕΚΕΠΕ
…………………………………………………

Παρακαλώ για έγκριση του προγράμματος εργασίας που καταθέτω στα πλαίσια Καν.(ΕΕ) 611/2014.

Ο Αιτών

Βεβαιώνεται
το γνήσιο της υπογραφής

το νόμιμο της εκπροσώπησης

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.
ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΑΙΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ Ο.Ε.Φ.

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ					
Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΣΤΑΘΕΡΟ/ΚΙΝΗΤΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

2. ΕΛΑΙΟΚΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ						ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΡΕΜ. ΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΕΛΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΝΔΡΩΝ ΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΕΛΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΡΕΜ. ΓΙΑ ΕΛΑΙΟΠΟΙΗΣΙΜΗ ΕΛΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΝΔΡΩΝ ΓΙΑ ΕΛΑΙΟΠΟΙΗΣΙΜΗ ΕΛΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΤΡΕΜΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΕΝΔΡΩΝ	ΤΟΜΕΑΣ Β'	ΤΟΜΕΑΣ Γ'	ΤΟΜΕΑΣ Δ'

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ III

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΤΗΣ Ο.Ε.Φ.

1. ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΕΑΣ

ΕΤΟΣ	ΑΓΟΡΕΣ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ			
	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΧΥΜΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)
2012						
2013						
2014						
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑΣ ΕΛΙΑΣ ΤΗΣ Ο.Ε.Φ.

ΕΤΟΣ	ΑΓΟΡΕΣ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ			
	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΧΥΜΑ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ (κιλά)	ΑΞΙΑ (€)
2012						
2013						
2014						
ΣΥΝΟΛΟ						

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IV 1

ΟΕΦ																	
		1ο ΕΤΟΣ				2ο ΕΤΟΣ				3ο ΕΤΟΣ				ΣΥΝΟΛΟ			
		ΣΥΝΟΛΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ
Α.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ																
Α.i.																	
Α.ii.																	
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Α																
Β.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ																
Β.i.																	
Β. ii.																	
Β.iii.																	
Β.iv.																	
Β.v.																	
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Β																
Γ.	ΤΟΜΕΑΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΜΕΣΩ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ																
Γi.																	
Γii.																	
Γiii.																	
Γiv.																	
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Γ																
Δ.	ΤΟΜΕΑΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΕΛΙΩΝ																
Δ.i.																	
Δ.ii.																	
Δ.iii.																	
Δ.iv.																	
Δ.v.																	
Δ.vi.																	
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Δ																
Ε.	**ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΕΛΙΩΝ**																
Ε.i.																	
Ε.ii.																	
Ε.iii.																	
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Ε																
ΣΤ.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΕΦ																

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IV 1

ΣΤ.i.																	
ΣΤ.ii.																	
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ ΣΤ																
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ																

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IV 2

ΟΕΦ		1^{O} ΕΤΟΣ					2^{O} ΕΤΟΣ						3^{O} ΕΤΟΣ						ΣΥΝΟΛΟ					
		ΣΥΝΟΛΟ	ΠΑΓΙΑ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΠΑΓΙΑ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ	ΠΑΓΙΑ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ	ΠΑΓΙΑ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
Α.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ																							
Α.i.1																								
Α.iii.1																								
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Α																							
Β.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ																							
Β.i.1																								
Β. ii.1																								
Β.iii.1																								
Β.iv.1																								
Β.v.1																								
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Β																							
Γ.	ΤΟΜΕΑΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ																							
Γ.i																								
Γ.ii																								
Γ.iii																								
Γ.iv.																								
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Γ																							
Δ.	ΤΟΜΕΑΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΕΛΙΩΝ																							
Δ.i.																								
Δ.ii.																								
Δ.iii.																								
Δ.iv.																								
Δ.v.																								
Δ.vi.																								
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Δ																							
Ε.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΕΛΙΩΝ																							
Ε.i.																								
Ε.ii.																								
Ε.iii.																								
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Ε																							
ΣΤ.	ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΕΦ																							
ΣΤ.i.																								
ΣΤ.ii.																								
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ ΣΤ																							
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ																							

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ V

ΑΙΤΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ…………………………………

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ……………………………………….

ΤΗΛ ………………………..FAX………………………

E MAIL……………………………………………….…

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ………………………………………….

ΔΙΟΙΚΗΤ.ΕΔΡΑΣ………………………………………

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ…………………………………

ΕΔΡΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ…………………………………

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
……………………………………………………………

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ……………………………………………

ΤΗΛ………………………………………………………

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ…………………………

Α.Φ.Μ……………………………………………………..

ΔΟΥ……………………………………………………….

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Αριθ. Πρωτ.:

ΠΡΟΣ: ΥΠ. ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Αχαρνών 2
101 76 Αθήνα

ΚΟΙΝ: Δ.Α.Ο.Κ. της έδρας του Φορέα

…………………………………………………

Παρακαλώ να εγκρίνετε την τροποποίηση του προγράμματος εργασίας που έχει κατατεθεί στα πλαίσια του Καν.(ΕΕ) 611/2014

Ο αιτών

Βεβαιώνεται
το γνήσιο της υπογραφής

το νόμιμον της εκπροσώπησης

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΑΡ. ΠΡΩΤ.
ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VI

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΟΠΕΚΕΠΕ ΜΕ ΟΕΦ ....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΝ(ΕΕ)611/14 και 615/14

Ο Οργανισμός Πληρωμών Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ) καλούμενος «αρμόδιος οργανισμός» εκπροσωπούμενος από τον Πρόεδρο αυτού κ…………………..

<u>αφενός</u>

και
η Ο.Ε.Φ ………………………………………………………. στο εξής καλούμενη «ο αντισυμβαλλόμενος» εκπροσωπούμενη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της Ο.Ε.Φ. ……………….. στα πλαίσια της ………….απόφασης έγκρισης του προγράμματος.

<u>αφετέρου</u>

Έχοντας υπόψη:
τους κανονισμούς (ΕΕ) αριθμ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, 611/2014 και 615/14 της επιτροπής, όσον αφορά τα προγράμματα δραστηριοτήτων των οργανώσεων ελαιουργικών φορέων.

συμφώνησαν τα ακόλουθα:

<u>Αρθρο 1 – Αντικείμενο</u>

1. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να εκτελεί τις ενέργειες, των οποίων αντικείμενο είναι το εξής:

α) ………………… …………… ……………… …………………… ……… ……………… …………..

β)………… ………………… ………………… …………………………… …………………………………… ……………………………… ……………………

γ)…………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………… ………….

δ)…………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………… ………

ε).. ....…

στ)………………………………….. ....….

όπως καθορίζονται στο εγκριθέν πρόγραμμα με την αριθ………………..απόφαση του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων .

Ο αντισυμβαλλόμενος είναι, έναντι του αρμοδίου οργανισμού, ο μόνος υπεύθυνος για την εκτέλεση της ενέργειας και ο μόνος συνομιλητής αυτού.

Ο αρμόδιος οργανισμός σε καμία περίπτωση δεν δύναται να υποστεί τις συνέπειες των ενδεχομένων διαφορών μεταξύ του αντισυμβαλλόμενου και των ενδεχομένων εταίρων ή/ και υπεργολάβων αυτού.

Η παρούσα σύμβαση τροποποιείται μόνο με έγγραφη συμφωνία μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως ενός εξ' αυτών. Οι ενδεχόμενες τροποποιήσεις λαμβάνουν τον τύπο συμπληρωματικής σύμβασης που υπογράφεται από καθένα από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Η παρούσα σύμβαση δεν δύναται να τροποποιηθεί κατά το τελευταίο εξάμηνο πριν από το τέλος της περιόδου που αναφέρεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της παρούσας..

Άρθρο 2 – Διάρκεια

1. Η παρούσα σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα της υπογραφής και λήγει την …………………..

2. Οι ενέργειες που προβλέπονται στο άρθρο 1 της παρούσας, πραγματοποιούνται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και παύουν κατά την λήξη της.

Άρθρο 3 – Χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας

1.Η κοινοτική χρηματοδοτική συμμετοχή αντιστοιχεί

- σε ποσοστό 75% για τον τομέα της παρακολούθησης και διαχείρισης της αγοράς στον τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών
- σε ποσοστό 75% για τον τομέα βελτίωσης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων της ελαιοκαλλιέργειας,
- σε ποσοστό 75% για τον τομέα βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας της ελαιοκαλλιέργειας μέσω εκσυγχρονισμού,
- σε ποσοστό 75% για επενδύσεις παγίου ενεργητικού και 50% για άλλες δραστηριότητες για τον τομέα βελτίωσης ποιότητας της παραγωγής ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών
- σε ποσοστό 75% για τα προγράμματα εργασιών που διεξάγονται σε τρεις τουλάχιστον τρίτες χώρες ή κράτη μέλη μη παραγωγής από αναγνωρισμένες ΟΠ από δύο τουλάχιστον κράτη μέλη παραγωγής για τον τομέα της ιχνηλασιμότητας πιστοποίησης και προστασίας της ποιότητας ελαιολάδου και επιτραπέζιας ελιάς και 50% για άλλες δραστηριότητες του τομέα και
- σε ποσοστό 75% για τα προγράμματα εργασιών που διεξάγονται σε τρεις τουλάχιστον τρίτες χώρες ή κράτη μέλη μη παραγωγής από αναγνωρισμένες ΟΠ από δύο τουλάχιστον κράτη μέλη παραγωγής για τον τομέα της διάδοσης πληροφοριών σχετικών με τα μέτρα Ο.Π. , Ε.Ο.Π. ή Διεπαγγελματικών οργανώσεων για τη βελτίωση της

ποιότητας του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών και 50% για άλλες δραστηριότητες του τομέα

2.Τα ποσά που αφορούν το φόρο προστιθέμενης αξίας ή άλλους δασμούς και φόρους δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας.

3.Η χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας δεν δύναται σε καμία περίπτωση να αυξηθεί, ακόμη και εάν το πραγματικό κόστος των σχετικών ενεργειών υπερβαίνει το κόστος που προσδιορίζεται από τον αντισυμβαλλόμενο στην προσφορά του. Ο αντισυμβαλλόμενος φέρει μόνος τους κινδύνους της υπέρβασης.

4.Εάν το συνολικό κόστος των ενεργειών που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας αποδειχθεί κατώτερο από το ποσό που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, η χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας μειώνεται ανάλογα.

Άρθρο 4 – Εκτέλεση των ενεργειών

1. Ο αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει μόνος την τεχνική και χρηματοδοτική ευθύνη των ενεργειών που αναφέρονται στο άρθρο 1, καθώς και την ευθύνη της συμβατότητας τους με τους σχετικούς εφαρμοστέους κανόνες ανταγωνισμού.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος είναι ο μόνος υπεύθυνος για την απόκτηση των αδειών ή εγκρίσεων που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Εντούτοις, μπορεί να ανατεθεί σε τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα η εκτέλεση μέρους των ενεργειών που εμφαίνονται στο άρθρο1 της παρούσας, χωρίς πάντως να απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν έναντι του αρμοδίου οργανισμού δυνάμει της παρούσας σύμβασης, και ειδικότερα από την ευθύνη που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Πριν τη σύναψη ενδεχομένων συμβάσεων υπεργολαβίας, ο αντισυμβαλλόμενος ανακοινώνει στον αρμόδιο οργανισμό το όνομα και την εταιρική επωνυμία των τρίτων, στους οποίους προτίθεται να αναθέσει την εκτέλεση μέρους της ενέργειας, καθώς και τα ονόματα ενδεχόμενων συμβούλων. Η σύμβαση υπεργολαβίας συνάπτεται οριστικά μόνο μετά από έγγραφη έγκριση του σχεδίου της από τον αρμόδιο οργανισμό.
Οι αιτήσεις έγκρισης των σχεδίων συμβάσεων υποβάλλονται υποχρεωτικά για όλες τις συμβάσεις που πρόκειται να υπογραφούν επί ποινή αποκλεισμού της δαπάνης της σύμβασης από την χρηματοδότηση, καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης του ετήσιου προγράμματος και μέχρι 31 Ιανουαρίου κάθε έτους υλοποίησης, με εξαίρεση τις είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες που προηγούνται της καταληκτικής ημερομηνίας για την απορρόφηση της πρώτης δόσης προκαταβολής.

4. Ο αντισυμβαλλόμενος περιλαμβάνει στις ενδεχόμενες συμβάσεις που συνάπτει με τρίτους, ρήτρες βάσει των οποίων ο αρμόδιος οργανισμός δύναται να ασκεί τα ίδια δικαιώματα και να απολαύσει των ιδίων εγγυήσεων και ελέγχων έναντι των υπεργολάβων, όπως και έναντι του ιδίου του αντισυμβαλλόμενου.

5. Ο αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση για τον ίδιο και για τους ενδεχόμενους υπεργολάβους του:

   - να μην υποβάλλει αιτήσεις για να επωφεληθεί από άλλες κοινοτικές ή εθνικές ενισχύσεις, προκειμένου για την εκτέλεση των ενεργειών που αναφέρονται στο άρθρο1 της παρούσας.

   - να αναφέρει σαφώς και ευανάγνωστα σε όλα τα έγγραφα που συντάσσει, ότι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή συμμετείχε στη χρηματοδότηση των ενεργειών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 3.

6. Ο αντισυμβαλλόμενος διαθέτει αμελλητί για την εκτέλεση της σύμβασης το προσωπικό που προβλέπεται στην πρόταση και γενικότερα το απαραίτητο προσωπικό για την καλή εκτέλεση των έργων που του έχουν ανατεθεί.

Εάν το προσωπικό καθορίζεται ονομαστικώς στην πρόταση, ο αντισυμβαλλόμενος ή, ενδεχομένως ο υπεργολάβος δύναται να αντικαταστήσει με προσωπικό ισότιμης ειδικεύσεως με την επιφύλαξη της προηγούμενης έγγραφης συναίνεσης του αρμόδιου οργανισμού.

7. Ο αντισυμβαλλόμενος ενημερώνει αμελλητί εγγράφως τον αρμόδιο οργανισμό, παρέχοντάς του κάθε χρήσιμη πληροφορία, για οποιοδήποτε γεγονός που δύναται να παρακωλύσει την ορθή εκτέλεση της παρούσας σύμβασης εντός των προβλεπομένων προθεσμιών.

Άρθρο 5 – Εκθέσεις και έγγραφα

1. Ο αντισυμβαλλόμενος διαβιβάζει στον αρμόδιο οργανισμό ετήσια έκθεση σχετικά με τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το έτος που διέρρευσε. Η έκθεση αυτή διαβιβάζεται εντός ενός μηνός μετά το τέλος της περιόδου εκτέλεσης του προγράμματος.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος διαβιβάζει στον αρμόδιο οργανισμό τελική έκθεση που περιλαμβάνει τα στοιχεία του άρθρου 5 παρ.2 του Καν(ΕΕ)615/2014 σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών που υλοποιήθηκαν, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο άρθρο 9 παράγραφος 1 του Καν(ΕΚ)615/2014.

Οι εν λόγω εκθέσεις περιλαμβάνουν περιγραφή των διαφόρων ενεργειών που υλοποιήθηκαν και, ενδεχομένως, των ενεργειών που υλοποιήθηκαν από τους υπεργολάβους και παρουσιάζουν για κάθε μία ενέργεια τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν και τις σχετικές δαπάνες. Η τελική έκθεση περιλαμβάνει επίσης γενική αξιολόγηση των ενεργειών που υλοποιήθηκαν καθώς και των αποτελεσμάτων που επιτεύχθηκαν.

Άρθρο 6 – Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του εγκεκριμένου προγράμματος θα γίνει (με/χωρίς) προκαταβολή χρηματοδότησης .
2. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να ανοίξει τραπεζικό λογαριασμό (ένα για κάθε έτος), ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για όλες τις οικονομικές πράξεις που θα πραγματοποιηθούν για τη διαχείριση της παρούσας σύμβασης.
3. Η χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας καταβάλλεται από τον αρμόδιο οργανισμό στον παρακάτω τραπεζικό λογαριασμό που ανοίγεται στο όνομα του αντισυμβαλλόμενου:
Τράπεζα :
Κωδικός τράπεζας :
Κωδικός υποκαταστήματος :
Αριθμός λογαριασμού:

4.Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται :

- να καταβάλλει τη συνεισφορά του στον ίδιο λογαριασμό
- να τακτοποιεί τις δαπάνες που υποβάλλονται από τους υπεργολάβους εντός των νομίμων προθεσμιών.

5. Οι αιτήσεις χορήγησης προκαταβολής και υπολοίπου της χρηματοδότησης που προβλέπονται στα άρθρα 3και 5 του Καν.(ΕΕ) αριθ. 615/2014, συνοδεύονται από καταστάσεις δαπανών και παραστατικά όπως προβλέπονται στα σχετικά άρθρα της αριθ. … …………………απόφασης του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

6. Ο αρμόδιος οργανισμός δύναται, αφού ειδοποιήσει τον αντισυμβαλλόμενο, να αναβάλει τις πληρωμές εάν, βάσει των εγγράφων και των πληροφοριών που αναφέρονται στον παρόν άρθρο και κατόπιν τεχνικών, διοικητικών και λογιστικών ελέγχων, διαπιστώσει ανωμαλίες, και ιδίως ότι η εκτέλεση των ενεργειών δεν συμμορφώνεται προς το συμφωνηθέν πρόγραμμα ή ότι η κατάσταση των δαπανών δεν αντιστοιχεί στις υλοποιηθείσες ενέργειες. Η καταβολή της αναβληθείσας πληρωμής πραγματοποιείται μόνο μετά την παροχή από τον αντισυμβαλλόμενο των αναγκαίων δικαιολογητικών στοιχείων.

7. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί, ότι ορισμένα ποσά έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως στον αντισυμβαλλόμενο, ο αρμόδιος οργανισμός προβαίνει στην ανάκτηση των καταβληθέντων ποσών, προσαυξημένων με τόκους που υπολογίζονται από την ημερομηνία της καταβολής έως την πραγματική ανάκτησή τους και σύμφωνα με το άρθρο 8 του καν(ΕΕ)615/2014

8. Στην περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, η καταβολή της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας αναστέλλεται, έως ότου καθορισθούν τα αποτελέσματα της καταγγελίας, σύμφωνα με το άρθρο 10 παράγραφος 4 της παρούσας.

Άρθρο 7 – Έλεγχος

1. Ο αντισυμβαλλόμενος και οι ενδεχόμενοι υπεργολάβοι διαθέτουν στον αρμόδιο οργανισμό όλες τις πληροφορίες και τα έγγραφα που είναι αναγκαία για να ελέγχεται η τήρηση των υποχρεώσεών τους.

2. Ο αρμόδιος οργανισμός δύναται, ανά πάσα στιγμή, να διενεργεί ελέγχους εγγράφων και επιτόπιους ελέγχους, οι οποίοι του επιτρέπουν να παρακολουθεί την πρόοδο και την υλοποίηση των σχετικών ενεργειών. Οι εντεταλμένοι υπάλληλοι του αρμόδιου οργανισμού έχουν επίσης πρόσβαση στα βιβλία και σε κάθε άλλο έγγραφο που αναφέρεται σε δαπάνη σχετική με την σύμβαση, κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου που καθορίζεται στη σύμβαση και επί πενταετία μετά τη λήξη της εν λόγω περιόδου.

Άρθρο 8 – Εκπτώσεις και ενδεχόμενα έσοδα

1. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να χρησιμοποιεί όλες τις δυνατότητες εξασφάλισης εκπτώσεων, μειώσεων ή προμηθειών.

   Υποχρεούται να πιστώνει το λογαριασμό που αναφέρεται στο άρθρο 6 παράγραφος 3 της παρούσας, με κάθε έκπτωση και κάθε μείωση ή προμήθεια που λαμβάνει.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος οφείλει να πιστώνει το λογαριασμό που αναφέρεται στο άρθρο 6 παράγραφος 3 της παρούσας, με κάθε έσοδο που προκύπτει από την εκτέλεση των ενεργειών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, ιδίως δε με τους ενδεχόμενους τόκους από την τοποθέτηση κάθε ποσού που προέρχεται από τη χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας.

3. Όλα τα ανωτέρω πιστοποιούμενα ποσά αφαιρούνται από το ποσό της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας.

Άρθρο 9 – Συμψηφισμός απαιτήσεων

Οι αμοιβαίες απαιτήσεις των συμβαλλομένων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση ή και από προηγούμενες συμβάσεις δεν δύνανται να συμψηφισθούν με άλλες απαιτήσεις μεταξύ των ιδίων συμβαλλομένων.

Άρθρο 10 – Ρήτρα λύσεως της συμβάσεως

1. Η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, χωρίς αποζημίωση, από το αρμόδιο οργανισμό, εάν ο αντισυμβαλλόμενος δεν τηρήσει μία από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν δυνάμει της παρούσας σύμβασης, αφού ο αρμόδιος οργανισμός κοινοποιήσει σχετική όχληση με συστημένη επιστολή και απόδειξη παραλαβής και παρέλθει άπρακτη προθεσμία ενός μηνός.

2. Η σύμβαση λύεται από τον αρμόδιο οργανισμό χωρίς προειδοποίηση στις κάτωθι περιπτώσεις.

α) εάν ο αντισυμβαλλόμενος δεν δύναται να αποκτήσει, εξ υπαιτιότητάς του, μία από τις άδειες ή εγκρίσεις που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση της σύμβασης.

β) εάν ο αντισυμβαλλόμενος έχει διαπράξει σοβαρή παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεών του, η οποία διαπιστώνεται δεόντως από τον αρμόδιο οργανισμό.

γ) εάν ο αντισυμβαλλόμενος έχει υποβάλλει ψευδείς δηλώσεις, για να λάβει την κοινοτική χρηματοδότηση.

3. Στις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2, καταπίπτει η εγγύηση του 10% ή η εγγύηση της προκαταβολής κατ' αναλογία του ποσού της ενωσιακής χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί αχρεωστήτως.

4. Σε περίπτωση καταγγελίας, το οφειλόμενο στον αντισυμβαλλόμενο ποσό καθορίζεται βάσει του πραγματικού κόστους των ενεργειών που έχουν εκτελεσθεί, συμπεριλαμβανομένων ή των δαπανών που προέκυψαν από εργασίες προπαρασκευαστικές των ενεργειών σύμφωνα με τη σύμβαση, πριν από την καταγγελία, ή των εξόδων που προέκυψαν από εργασίες προπαρασκευαστικές της προς εκτέλεση ενέργειας, με την επιφύλαξη των αποζημιώσεων που οφείλει ο αντισυμβαλλόμενος λόγω της καταγγελίας.

Άρθρο 11 – Φορολογική ρήτρα

1. Κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 3 και 4 Πρωτοκόλλου περί προνομίων και ασυλιών των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η κοινοτική συνεισφορά απαλλάσσεται από όλους τους δασμούς και φόρους, και ιδίως από το φόρο προστιθέμενης αξίας. Για την εφαρμογή των άρθρων 3 και 4 του εν λόγω Πρωτοκόλλου, ο αντισυμβαλλόμενος συμμορφώνεται προς τις οδηγίες του αρμόδιου οργανισμού και της Επιτροπής.

2. Εάν ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται στην πληρωμή του φόρου προστιθέμενης αξίας, το αντίστοιχο ποσό δεν είναι επιλέξιμο για την χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας.

Άρθρο 12 – Διαφορές μεταξύ αντισυμβαλλόμενου και τρίτων

1. Εάν ο αρμόδιος οργανισμός ζητήσει από τον αντισυμβαλλόμενο να κινήσει διοικητική ή δικαστική διαδικασία, σε περίπτωση διαφοράς με τρίτους που προκύπτει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να συμμορφωθεί προς τις οδηγίες του αρμόδιου οργανισμού.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος ενημερώνει εγγράφως τον αρμόδιο οργανισμό σχετικά με κάθε διοικητική ή δικαστική διαδικασία που έχει κινηθεί εναντίον του και προέκυψε από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Τα συμβαλλόμενα μέρη αποφασίζουν από κοινού τις ενέργειες στις οποίες θα προβούν.

Άρθρο 13 – Διατάξεις εφαρμοστέες σε περίπτωση σύγκρουσης

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ της παρούσας σύμβασης και της πρότασης του αντισυμβαλλομένου, εφαρμόζονται μόνο οι ρήτρες της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 14 – Δικαιοδοσία

1. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.
2. Κάθε διαφορά μεταξύ του αρμόδιου οργανισμού και του αντισυμβαλλόμενου ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλομένων μερών κατά του άλλου, η οποία στηρίζεται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκε με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, υποβάλλεται στα δικαστήρια Αθηνών.

Έγινε στην ΑΘΗΝΑ εις τριπλούν
στις ………………………

Για τον αρμόδιο οργανισμό

Για τον αντισυμβαλλόμενο

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ….. ΔΟΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……………………
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ……………………………………
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ …………………………………………
ΤΗΛ. ……………………………Fax ………………………
E-MAIL ………………………………………………….....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ……………………………………………….
ΔΙΟΙΚΗΤ. ΕΔΡΑΣ ……………………………………………
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ ……………………………………..
ΕΔΡΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ …………………………………….
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ………………………………

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ …………………………………………………
ΤΗΛ ……………………………………………………………...
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ …………………………......
…………………………………………………………………
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π………..

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ……………………………………
…………………………………………………………………
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ……......
……………………………………………………………..
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ……………………………….
Α.Φ.Μ.……………………………………………………..
Δ.Ο.Υ. ……………………………………………………..
ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ ……………………………..
ΤΡΑΠΕΖΑ ....
ΑΡ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ: Σύμφωνα με το άρθρο ...... παράγραφος .... της αριθμ. .... ΥΑ, όπως ισχύει.

ΠΡΟΣ: Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
Δομοκού 5, Τ.Κ.104 45
Αθήνα

ΚΟΙΝ.: Δ.Α.Ο.Κ.

Παρακαλώ να μου χορηγηθεί .... δόση προκαταβολής κοινοτικής χρηματοδότησης ύψους .... και εθνικής χρηματοδότησης ύψους .... για την εκπόνηση του εγκεκριμένου προγράμματος .... βάσει του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου, και του Καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και της υπ' αριθ. .... ΥΑ, όπως ισχύουν.

Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου και τα συνημμένα παραστατικά είναι ακριβή και αληθή. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986. Δηλώνω επίσης ότι:

1. Η Ο.Ε.Φ. .... συμμετέχει στην υλοποίηση του προγράμματος δραστηριοτήτων τριετίας 2015 - 2018 στα πλαίσια του Καν. (ΕΕ) 611/2014 όπως έχει εγκριθεί, τροποποιηθεί και ισχύει (έγκριση: ...., 1η τροποποίηση: ...., 2η τροποποίηση: ....),
2. δεν έχει επέλθει μεταβολή στους όρους έγκρισης της Ο.Ε.Φ. .... για την τριετία 2015 - 2018 με βάση την υπ' αριθ. .... Υπουργική Απόφαση,
3. κανένας από τους αναδόχους των συμβάσεων των επιλέξιμων για κοινοτική και κατά περίπτωση εθνική χρηματοδότηση δραστηριοτήτων του Καν. (ΕΕ) 611/2014 για της περίοδο 2015 - 2018 δεν είναι εταίρος, μέλος ή μισθολογικά εξαρτώμενος από την Ο.Ε.Φ. .... και αντίστροφα,
4. οι μετέχοντες παραγωγοί στις δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας Ο.Ε.Φ. .... τριετίας 2015 - 2018 με βάση τον Καν. (ΕΕ) 611/2014 είναι μέλη της Ο.Ε.Φ., δεν μετέχουν σε άλλη οργάνωση και δεν χρηματοδοτούνται από άλλο πρόγραμμα για την ίδια δράση.

Ο ΑΙΤΩΝ	Βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής
ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ - ΟΝΟΜ/ΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VIII ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΤΡΑΠΕΖΑ: …………………………………..
(ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΤΑΧ. ΔΙΕΥ/ΝΣΗ κτλ): ...…………………………
……………………………………………………………………………………………….

ΠΡΟΣ: Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
Δομοκού 5 104 45 Αθήνα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ: ……………………
ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ: ……………..….€
(ΠΟΣΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ, ΕΥΡΩ): ……………………………………………………...
ΤΟΠΟΣ, ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: …………………………………………….

Σας γνωρίζουμε ότι με την παρούσα εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα παραιτούμενοι των δικαιωμάτων της διαιρέσεως και διηζήσεως ευθυνόμενοι έναντι σας σε ολόκληρο υπέρ του κου ………………………..………………………….. του …………..……………, δ/νση ……………………………………….…..…………, με ΑΦΜ ………………….. , Δ.Ο.Υ …………………………….. μέχρι του ποσού των (…..…..……….€),(€ ολογράφως ……..…………………………………….……………………….)
στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύηση μας, που αντιστοιχεί στο 110% της αιτούμενης προκαταβολής ποσού των (…….……….€), (€ ολογράφως ……………………………
……………………………………………….……………………) με την είσπραξη παρ' αυτού από εσάς της προκαταβολής που αντιστοιχεί σε ποσοστό ……%, της εγκεκριμένης Δαπάνης του Μέτρου
…………………………………………………………………………………………………
……….………………………………………………………………………………………
…………………………………..….
…………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………..
Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και έχουμε την υποχρέωση σε περίπτωση μερικής ή ολικής κατάπτωσης της εγγύησης, να σας το καταβάλουμε ολόκληρο ή μέρος του, απροφάσιστα και χωρίς καμία αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη δήλωσή σας προς εμάς, χωρίς να ερευνήσουμε το νόμιμο ή μη της απαίτησής σας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
Η παρούσα εγγύηση προκαταβολής αφορά μόνο την παραπάνω αιτία ,είναι αορίστου και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς.
Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Με τιμή,
……………………………………….
……………………………………….
……………………………………….
……………………………………….

[Υπογραφή/ Ιδιότητα] [Υπογραφή/ Ιδιότητα]

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΧ

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……………………
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ……………………………………
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ …………………………………………
ΤΗΛ. ……………………………Fax ……………………
E-MAIL …………………………………………………...
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ……………………………………………….
ΔΙΟΙΚΗΤ. ΕΔΡΑΣ …………………………………………
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ ……………………………………..
ΕΔΡΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ …………………………………….
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ………………………………

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ …………………………………………………
ΤΗΛ …………………………………………………………...
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ …………………………......
……………………………………………………………………
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π…………..

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ……………………………………
……………………………………………………………………
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ……......
…………………………………………………………………..
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ………………………………
Α.Φ.Μ.…………………………………………………………..
Δ.Ο.Υ. …………………………………………………………..
ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ ………………………………..
ΤΡΑΠΕΖΑ ....
ΑΡ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ: Σύμφωνα με το άρθρο ...... παράγραφος .... της αριθμ. .... ΥΑ, όπως ισχύει.

ΠΡΟΣ: Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
Δομοκού 5, Τ.Κ.104 45
Αθήνα

ΚΟΙΝ.: Δ.Α.Ο.Κ.

Παρακαλώ να μου χορηγηθεί εκκαθάριση κοινοτικής χρηματοδότησης ύψους .... και εθνικής χρηματοδότησης ύψους .... για την εκπόνηση του εγκεκριμένου προγράμματος .... βάσει του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου, και του Καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και της υπ' αριθ. .... ΥΑ, όπως ισχύουν.

Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου και τα συνημμένα παραστατικά είναι ακριβή και αληθή. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986. Δηλώνω επίσης ότι:

1. Η Ο.Ε.Φ. .... συμμετέχει στην υλοποίηση του προγράμματος δραστηριοτήτων τριετίας 2015 - 2018 στα πλαίσια του Καν. (ΕΕ) 611/2014 όπως έχει εγκριθεί, τροποποιηθεί και ισχύει (έγκριση: ...., 1η τροποποίηση: ...., 2η τροποποίηση: ....),
2. δεν έχει επέλθει μεταβολή στους όρους έγκρισης της Ο.Ε.Φ. .... για την τριετία 2015 - 2018 με βάση την υπ' αριθ. .... Υπουργική Απόφαση,
3. κανένας από τους αναδόχους των συμβάσεων των επιλέξιμων για κοινοτική και κατά περίπτωση εθνική χρηματοδότηση δραστηριοτήτων του Καν. (ΕΕ) 611/2014 για της περίοδο 2015 - 2018 δεν είναι εταίρος, μέλος ή μισθολογικά εξαρτώμενος από την Ο.Ε.Φ. .... και αντίστροφα,
4. οι μετέχοντες παραγωγοί στις δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας Ο.Ε.Φ. .... τριετίας 2015 - 2018 με βάση τον Καν. (ΕΕ) 611/2014 είναι μέλη της Ο.Ε.Φ., δεν μετέχουν σε άλλη οργάνωση και δεν χρηματοδοτούνται από άλλο πρόγραμμα για την ίδια δράση.

Ο ΑΙΤΩΝ	Βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής
ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ - ΟΝΟΜ/ΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Χ

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ….. ΔΟΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……………………
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ……………………………………
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ …………………………………………
ΤΗΛ. ……………………………Fax ……………………
E-MAIL …………………………………………………...
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ………………………………………………
ΔΙΟΙΚΗΤ. ΕΔΡΑΣ …………………………………………
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ ……………………………………..
ΕΔΡΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ …………………………………….
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ……………………………

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ………………………………………………
ΤΗΛ ………………………………………………………...
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ……………………......
…………………………………………………………………
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π…………..

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ……………………………………
…………………………………………………………………
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ……....
……………………………………………………………..
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ……………………………….
Α.Φ.Μ.……………………………………………………..
Δ.Ο.Υ. ……………………………………………………..
ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ ……………………………..

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ: Σύμφωνα με το άρθρο .... παράγραφος ...... της αριθμ. .... ΥΑ, όπως ισχύει.

ΠΡΟΣ: Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
Δομοκού 5, Τ.Κ.104 45
Αθήνα

ΚΟΙΝ.: Δ.Α.Ο.Κ.

Παρακαλώ όπως αποδεσμεύσετε τις εγγυητικές επιστολές οι οποίες εκδόθηκαν για την λήψη ….. δόσης προκαταβολής κοινοτικής και εθνικής χρηματοδότησης για την εκπόνηση του εγκεκριμένου προγράμματος, βάσει του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου, και του Καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής και της υπ' αριθ. .... ΥΑ, όπως ισχύουν.

Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου και τα συνημμένα παραστατικά είναι ακριβή και αληθή. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986. Δηλώνω επίσης ότι:

1. Η Ο.Ε.Φ. .... συμμετέχει στην υλοποίηση του προγράμματος δραστηριοτήτων τριετίας 2015 - 2018 στα πλαίσια του Καν. (ΕΕ) 611/2014 όπως έχει εγκριθεί, τροποποιηθεί και ισχύει (έγκριση: ...., 1η τροποποίηση: ...., 2η τροποποίηση: ....),
2. δεν έχει επέλθει μεταβολή στους όρους έγκρισης της Ο.Ε.Φ. .... για την τριετία 2015 - 2018 με βάση την υπ' αριθ. .... Υπουργική Απόφαση,
3. κανένας από τους αναδόχους των συμβάσεων των επιλέξιμων για κοινοτική και κατά περίπτωση εθνική χρηματοδότηση δραστηριοτήτων του Καν. (ΕΕ) 611/2014 για της περίοδο 2015 - 2018 δεν είναι εταίρος, μέλος ή μισθολογικά εξαρτώμενος από την Ο.Ε.Φ. .... και αντίστροφα,
4. οι μετέχοντες παραγωγοί στις δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας Ο.Ε.Φ. .... τριετίας 2015 - 2018 με βάση τον Καν. (ΕΕ) 611/2014 είναι μέλη της Ο.Ε.Φ., δεν μετέχουν σε άλλη οργάνωση και δεν χρηματοδοτούνται από άλλο πρόγραμμα για την ίδια δράση.

Ο ΑΙΤΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Βεβαιώνεται
το γνήσιο της υπογραφής

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ - ΟΝΟΜ/ΜΟ -
ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΙ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στην ………………………………. σήμερα ………………………η πρωτοβάθμια τριμελής επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθ. ………………….. απόφαση Περιφερειάρχη ……………. Π.Ε. ………………….αποτελούμενη από τους :
α) ………………...………… β) …….........………………… γ) ………………………………
πραγματοποίησε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών …………………………………………… της ΟΕΦ…………………….. παρουσία του εκπροσώπου της, σύμφωνα με το άρθρο …. της υπ’ αριθ. ……………………..…ΥΑ.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	**ΝΑΙ**	**ΟΧΙ**
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ		
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΡΙΘΜ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		
ΑΦΜ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		
Β.ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ & ΕΘΝΙΚΗΣ (ύψους 110%)		
ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΜΕΧΡΙ 5% (άρθρο 7 παρ. 3 σημείο δ) καν. 611/2014 της Επιτροπής		
ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ		
ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ-ΕΘΝΙΚΗ-ΙΔΙΑ (όπου απαιτείται)		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΦΛΗΜΕΝΑ		
ΣΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΕΝ ΣΥΝΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΚΕ Ο ΦΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΦΕΡΟΥΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (υποδείγματα …. &…. της ΚΥΑ)		
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΌΤΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΟΙ ΟΡΟΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ (ύψους 6.000,00 και άνω)		
ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ		
Γ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥΣ (πρωτόκολλο παραλαβής)		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ		

Παρατηρήσεις ……………………………………………………………………………………………………
……
……

Ο εκπρόσωπος του φορέα — **Τα μέλη της επιτροπής**

……………………………. — …………………………
………………………....
…………………………….

Συνημμένη έκθεση αξιολόγησης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XII
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στην ………………………………. σήμερα ……………………… η δευτεροβάθμια τριμελής επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθ. ………………….. απόφαση Περιφερειάρχη……………. Π.Ε. ………………….αποτελούμενη από τους :
α) …………………......……...……β) ………….............………………γ) …………....…………….. πραγματοποίησε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών ………………….......…… της ΟΕΦ …………………. παρουσία του εκπροσώπου της, σύμφωνα με το άρθρο ………… της υπ’ αριθμ. …………………..................................…… ΥΑ.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	**ΝΑΙ**	**ΟΧΙ**
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ		
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Π. ή Ε.Ο.Π		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΡΙΘΜ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		
ΑΦΜ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ		
Β.ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ & ΕΘΝΙΚΗΣ (ύψους 110%)		
ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΜΕΧΡΙ 5% (άρθρο 7 παρ. 3 σημείο δ) καν. 611/2014 της Επιτροπής		
ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ		
ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ-ΕΘΝΙΚΗ-ΙΔΙΑ (όπου απαιτείται)		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΦΛΗΜΕΝΑ		
ΣΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΕΝ ΣΥΝΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΚΕ Ο ΦΠΑ		
ΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΦΕΡΟΥΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (υποδείγματα …. &…. της ΚΥΑ)		
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΌΤΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΟΙ ΟΡΟΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ (ύψους 6.000,00 και άνω)		
ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ		
ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΑΓΙΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΑΓΙΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ		
ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ ΓΙΑ ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
Γ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥΣ (πρωτόκολλο παραλαβής)		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΛΕΓΧΟΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ		
ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ .... 1. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΈΚΘΕΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ		

Παρατηρήσεις ……………………………………………………………………………………………
………
………

Ο εκπρόσωπος του φορέα
…………………………….

Τα μέλη της επιτροπής
…………………………
………………………....
…………………………….

Συνημμένη έκθεση αξιολόγησης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XIII

ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
***ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ / ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ *(ΔΙΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΑΝΑΛΟΓΑ)**
ΣΥΝΗΜΜΕΝΗ ΣΤΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ XI & XII Για την καταβολή της χρηματοδότησης σύμφωνα με τον Καν. 611/2014, & την υπ΄ αριθ. .... ΥΑ όπως ισχύουν.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ ……………………………………………………………….

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ………………………………………..

1) Έλεγχος της τήρησης των όρων έγκρισης της οργάνωσης:

……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
………………………………………

2) Διοικητικός έλεγχος :

- **Έλεγχος και καταγραφή των αντικειμένων για τους απασχολούμενους στο πρόγραμμα (στα πλαίσια της σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του φορέα)**
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………
- **Έλεγχος παραλαβής των παραδοτέων από την ομάδα έργου ή / ορισμένης επιτροπής και σύνταξη του πρακτικού παραλαβής από την εν λόγω επιτροπή της ΟΕΦ που υποβάλλεται με τα υπόλοιπα τα δικαιολογητικά.**
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………
……………………………………………………..

- **Έλεγχος των πρωτότυπων δικαιολογητικών πληρωμής με την ειδική σήμανση «Πρόγραμμα δραστηριοτήτων 611/2014»** ……..

3) **Έλεγχος φυσικού αντικειμένου**:

- **Αναθέσεις για την υλοποίηση των δράσεων υπό μορφή συμβάσεων από 6.000,00 ευρώ και άνω: έγκριση από τον ΟΠΕΚΕΠΕ, τήρηση των προθεσμιών, <u>φυσικό αντικείμενο</u> και είδος παραδοτέου, μη αφαιρούμενη ειδική ετικέτα**

  ……. ……………………………………..………

- **Δαπάνες κάτω των 6.000,00 ευρώ** …………………………………………………………………………………...……………………. ……………………… …………………… ………………….. …………………………… ……………………….. ……. ……………………………………

- **Μελέτες** ………………………………………………………………... **…….** ……

- **Πάγια** ………

- **Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης ΣΟΔ : πραγματοποίηση εκπαιδεύσεων και πρακτικών επιδείξεων των παραγωγών που συμμετέχουν στη δράση, δειγματοληπτικός έλεγχος παραγωγών για την εφαρμογή των καλλιεργητικών φροντίδων στα πλαίσια του προγράμματος**

4) **Οικονομικός έλεγχος, έλεγχος όλων των κινήσεων του ειδικού τραπεζικού λογαριασμού (extrait):**
α) έλεγχος κατάθεσης χρηματοδότησης του προγράμματος: κοινοτική, εθνική και ιδία συμμετοχή
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………….
β) συσχέτιση με τις εγγραφές στα βιβλία β΄και γ΄κατηγορίας (όπου απαιτείται)
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………….
γ) αντιστοίχιση των τιμολογίων, αποδείξεων παροχής υπηρεσιών και παγίων, εντολών πληρωμής, επιταγών, αποδεικτικών κατάθεσης σε τράπεζα με τους πίνακες δαπανών
………… ………………………………………… …………………...
……..……… ………………………… …………………….. ………………. ..
……… ……………..………………… …………… …………………… … ….
……………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………...

5) **Ελεγχος επενδυτικών μέτρων – εγκαταστάσεων:** έλεγχος λειτουργίας, στοιχεία χωροθέτησης
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………. ……………..
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………

6) **Άλλες περιπτώσεις πλην των ανωτέρω που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο.**
.... …………………...
…………………….. ……………………………. ………………………………
……………………………………………… ……………………………… ….
……… ……………………………………………………………………….. . ……..
……….. ………………………. …………………………….…………… ……..

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ **ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**

1)……………………………………………. ………………………………
2) …………………………………………… ………………………………
3)…………………………………………… ……………………………..

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XIV

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στην ……..σήμερα, ………………, ημέρα ……………… οι κάτωθι συμβαλλόμενοι, ήτοι:

α) αφ' ενός η …………… με έδρα στ.. ………… Τ.Κ. ……. και με Α.Φ.Μ.:…….., Δ.Ο.Υ.:………. νομίμως εκπροσωπούμενη από τ.. …………………, Πρόεδρο της, η οποία ως Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ανέλαβε την υλοποίηση τριετούς Προγράμματος Εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2015 - 2018, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. .... Απόφαση, που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**η Ο.Ε.Φ.**» και

β) αφετέρου η εταιρεία …………………….. με έδρα στ.. ……………………….. Τ.Κ. …………., Α.Φ.Μ.:………………. - Δ.Ο.Υ.: ……………, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον …………… που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**ο Ανάδοχος**»,

έχοντας υπόψη:

1. τον Καν.(ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.).

2. τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

3. τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

4. την υπ' αριθ. ....Κ.Υ.Α. των Υπουργών .... «...........».

5. την υπ' αριθ. .... Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων................

6. την υπ' αριθ. ....Εγκύκλιο της Διεύθυνσης Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

7. την υπ' αριθ. ....απόφαση αναγνώρισης της Ο.Ε.Φ.ως Ο.Π ή Ε.Ο.Π.

8. την υπ' αριθ. .... Απόφαση Υπουργού ....για την έγκριση του προγράμματος της Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των οποίων υποβλήθηκε φάκελος για την αναγνώριση της Ένωσης ως Οργάνωση Ελαιουργικού Φορέα (Ο.Ε.Φ.), καθώς και πρόγραμμα εργασίας. Το πρόγραμμα εργασίας αξιολογήθηκε, τροποποιήθηκε και εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός, καθώς και οι ανάλογες δράσεις προκειμένου να υλοποιηθούν κατά την τριετία 2015 - 2018.

9. Την υπ' αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης για την τροποποίηση της αριθ. .... απόφασης «Έγκριση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ. των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 της Επιτροπής όπως ισχύει».

10. Την υπ' αριθ. ....Σύμβαση μεταξύ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και Ο.Ε.Φ. ...., για το πρόγραμμα δραστηριοτήτων της Ο.Ε.Φ., ως αναγνωρισμένη Ο.Ε.Φ., για την τριετία 2015 - 2018.

11. Την υπ' αριθ. .... απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ο.Ε.Φ. στις ………...……

συμφώνησαν και έκαναν από κοινού δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα η Ο.Ε.Φ. αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών (εφεξής καλούμενες ως "**οι Υπηρεσίες**") για την υλοποίηση του Έργου (εφεξής καλούμενο ως "**Έργο**") της **Δράσης** …………….. του Εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας της Ο.Ε.Φ. (εφεξής καλούμενο ως «**Δράση**»), σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, οι οποίοι κρίνονται στο σύνολο τους ουσιώδεις από αμφότερα τα μέρη, καθώς και σύμφωνα με την προσφορά που έχει υποβάλει ο Ανάδοχος, μετά από εκδήλωση ενδιαφέροντος της Ο.Ε.Φ. στις ……………….. μέχρι τις ……………..… Τα λεπτομερή στοιχεία του περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα [Τεχνική περιγραφή & Οικονομική προσφορά].

Άρθρο 2: Σκοπός της Σύμβασης

Σκοπός της παρούσας σύμβασης (εφεξής «**η Σύμβαση**») είναι, ο προσδιορισμός της παράδοσης και της πληρωμής του Αναδόχου και ο καθορισμός γενικά των όρων υπό τους οποίους ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του και η Ο.Ε.Φ. θα αποδέχεται αυτές, αφετέρου δε των υποχρεώσεων που το κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει έναντι του άλλου για την υλοποίηση του έργου.

Άρθρο 3: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

3.1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για το ανατιθέμενο με την παρούσα έργο.

3.2. Οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο των Υπηρεσιών του αφορούν τον τομέα …… «…………..…» και ειδικότερα τον υποτομέα …… «…………».

3.3. Περιγραφή Υπηρεσιών

Το φυσικό αντικείμενο του έργου του Αναδόχου περιλαμβάνει υπηρεσίες υποστήριξης της Ο.Ε.Φ. που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου που έχει αναλάβει η Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Καν (ΕΕ) .... για το …….. έτ.. υλοποίησης του Εγκεκριμένου Προγράμματος (Απρίλιος 201.. - Μάρτιος 201..).

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

…………..

3.4. Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιεί το έργο με βάση το Εγκεκριμένο Πρόγραμμα της Ο.Ε.Φ. και την Εγκεκριμένη Προσφορά του.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διατυπώνει εγγράφως τυχόν ανάγκες και αιτήματα στο πλαίσιο της εγκεκριμένης πρότασης της Ο.Ε.Φ., η κάλυψη των οποίων είναι απαραίτητη για την υλοποίηση από την Ο.Ε.Φ. του Έργου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου κατά την διάρκεια της περιόδου ισχύος της σύμβασης και μετά από αυτή – για χρόνο ίσο με τον χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων και ο οποίος δεν δύναται να είναι μικρότερος των πέντε ετών.
- Ο Ανάδοχος πρέπει να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο της υλοποίηση του προγράμματος, καθώς και την εκπλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για περιπτώσεις μερικής ή ολικής μη πραγματοποίησης ενεργειών του Έργου, εφόσον ο ίδιος έχει προβεί στις ενέργειες που απορρέουν από τα περιγραφόμενα στην Σύμβαση καθήκοντά του και ειδικότερα να ενημερώνει εγγράφως την Ο.Ε.Φ. όταν λαμβάνει γνώση για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση του Έργου και να υποβάλλει προτάσεις επίλυσής τους.

3.5. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και παραδοτέα

Α/Α	Τίτλος Παραδοτέου	Χρόνος υποβολής (μήνες από την έναρξη του προγράμματος)
1)		
2)		
3)		

Τα παραδοτέα ανάλογα με την πορεία υλοποίησης των ενεργειών θα περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

………….

Άρθρο 4: Διάρκεια της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα υπογραφής της και λήγει με την ολοκλήρωση της σύμβασης στις …………..…

Άρθρο 5: Αμοιβή - Τρόπος και Χρόνος Καταβολής της Αμοιβής

5.1. Ο προυπολογισμός στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, ανέρχεται στο ποσόν των ………….. [€……………..], πλέον Φ.Π.Α. 23% : …………………… [€…………………..].

Ο Ανάδοχος θα εισπράξει την αμοιβή του τμηματικά ως κάτωθι:

ΕΤΟΣ Χ^{Ο} (01/04/1.. - 31/03/1..)			
ΔΟΣΕΙΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. (€)	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
Α			
Β			
Γ			
ΣΥΝΟΛΟ:			

Στο ποσόν αυτό, συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ό,τι περιγράφεται στην προσφορά.

Τα ποσά θα κατατεθούν στον αριθμό λογαριασμού:………………….. του Αναδόχου της ………………. ή / και με επιταγή.

5.2. Για την είσπραξη της αμοιβής του ο Ανάδοχος εκδίδει προς την Ο.Ε.Φ. τα εκάστοτε προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις παραστατικά που αντιστοιχούν στο προς είσπραξη ποσό. Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται κατά την πληρωμή του Αναδόχου να του καταβάλει τον εκάστοτε οφειλόμενο Φ.Π.Α. του / των παραστατικού/ών και να παρακρατεί και να αποδίδει τυχόν προβλεπόμενους φόρους και τέλη.

Άρθρο 6 : Αναθεώρηση Τιμών

Αναθεώρηση της παραπάνω οριζόμενης αξίας - τιμήματος - αμοιβής, σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται ή συγχωρείται, είτε λόγω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών, είτε συνέπεια νομισματικής ή τιμαριθμικής μεταβολής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Οποιαδήποτε δε αξίωση του Προμηθευτή για αύξηση της συμφωνημένης τιμής είναι εντελώς απαράδεκτη, αυτού παραιτούμενου από αυτήν ρητά και ανεπιφύλακτα του εκ των άρθρων 388 και 696 του αστικού κώδικα ή κάποιας άλλης διάταξης, δικαιώματος, αναθεώρησης της παραπάνω

συμφωνημένης αξίας - τιμήματος - αμοιβής. Ειδικότερα δεν μπορεί να θεωρηθεί απρόβλεπτη μεταβολή συνθηκών η τυχόν αύξηση μισθών και ημερομισθίων ή αύξηση της αξίας των υλικών κ.λπ..

Άρθρο 7: Εποπτεία - Έλεγχος - Παραλαβή

Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο κάθε πληροφορία τεχνικής ή / και άλλης φύσης, που αφορούν στην ίδια και απαιτείται για την σωστή εκτέλεση των Υπηρεσιών που ανατίθεται στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κρατά εμπιστευτικές τις πληροφορίες αυτές.

Άρθρο 8: Λοιπές Υποχρεώσεις

8.1. Έκαστος των συμβαλλόμενων υποχρεούται:

8.1.1. Να γνωρίζει το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο του Έργου και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις των σχετικών κοινοτικών κανονισμών και εθνικών αποφάσεων. Να ενημερώνει αμελλητί τον έτερο των συμβαλλόμενων για οποιαδήποτε περίπτωση μπορεί να θεωρηθεί ότι η υλοποίηση του Έργου αντιβαίνει στο παραπάνω κανονιστικό πλαίσιο.

8.1.2. Να λαμβάνει υπόψη τα αιτήματα και τις υποδείξεις που διατυπώνονται από τον έτερο των συμβαλλόμενων και να ανταποκρίνεται σε αυτά σε εύλογο χρόνο. Σε αντίθετη περίπτωση οι τυχόν επιφυλάξεις πρέπει να εκφράζονται έγκαιρα και γραπτά.

8.1.3. Να παρέχει στον έτερο των συμβαλλόμενων οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο έργο. Αν ζητηθεί και δεν είναι διαθέσιμη να φροντίζει για την απόκτηση και την άμεση διαβίβαση της.

8.1.4. Να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης.

8.1.5. Σε περίπτωση που ένας εκ των συμβαλλομένων, διαπιστώσει ότι ο έτερος των συμβαλλομένων δεν τηρεί εν όλω ή εν μέρει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, τότε έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως και αιτιολογημένα διορθωτικές ή / και συμπληρωματικές ενέργειες για την κανονική τους εκτέλεση, προσδιορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα, στην διάρκεια του οποίου θα πρέπει ο έτερος των συμβαλλομένων να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του και ο ίδιος [ο αιτών] να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως, ή να απορρίψει αυτές.

Η οριστική απόρριψη, συνιστά λόγο καταγγελίας της παρούσας σύμβασης.

8.1.6. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής, γίνεται μόνο μετά από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

8.2. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται:

8.2.1. Να διαθέτει στην Ο.Ε.Φ. και στις αρμόδιες εθνικές Αρχές (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δ.Α.Ο.Κ. κ.λπ.) κάθε πληροφορία ή έγγραφο, που είναι αναγκαία για τον έλεγχο και τη διαπίστωση της τήρησης των υποχρεώσεών του.

8.2.2. Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ομαλή, έγκαιρη σωστή και αποτελεσματική υλοποίηση και ολοκλήρωση του Έργου όπως απαιτούν και επιβάλλουν τα χρηστά και επαγγελματικά ήθη.

Άρθρο 9 : Εγγύηση καλής εκτέλεσης

9.1. Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης και κατά την υπογραφή της, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. **…………………..…. εγγυητική επιστολή της τράπεζας**, ποσού ……………………………………. ευρώ (…………. €), ως εγγύηση της υλοποίησης του έργου [10% επί του καθαρού ποσού της προσφοράς του].

9.2. Ως ασφάλεια για την ορθή παροχή των Υπηρεσιών εκ μέρους του Αναδόχου, ο τελευταίος αναλαμβάνει επιπλέον την υποχρέωση σε περίπτωση παρέλευσης της προβλεπόμενης προθεσμίας για την παράδοση του Έργου, καθώς και στη περίπτωση που το έργο έχει πλημμέλειες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, να δικαιούται η Ο.Ε.Φ. να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με έγγραφη ειδοποίηση καταγγελίας της σύμβασης.

9.3. Η εγγύηση αυτή θα παραμείνει στην Ο.Ε.Φ. μέχρι την τελική παραλαβή του Έργου. Θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την πλήρη και καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ενώ σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης ρητά θεωρούμενων όλων των ως κύριων και ουσιωδών, η εγγύηση θα καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 10: Δικαιώματα Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Βάσει του Άρθρου 4, σημείο 4 της σύμβασης που έχει υπογράψει η Ο.Ε.Φ. με τον Οργανισμό Πληρωμών Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.), ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. δύναται να ασκεί τα ίδια δικαιώματα και να απολαύει των ιδίων εγγυήσεων και έλεγχων έναντι και των υπεργολάβων της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 11: Παράβαση Υποχρεώσεων

11.1. Στην περίπτωση κατά την οποία ένας εκ των δύο συμβαλλόμενων δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως περιγράφονται στην παρούσα, ο έτερος των συμβαλλόμενων υποχρεούται να ειδοποιεί εγγράφως τον πρώτο και να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για να προβεί σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από της έγγραφης ειδοποίησης του, προκειμένου να τηρήσει τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από την παρούσα και ο ίδιος ο αιτών ή να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως ή να απορρίψει αυτές.

11.2. Σε περίπτωση που η ως άνω προθεσμία θεραπείας παρέλθει άπρακτη συνίσταται λόγος καταγγελίας της Σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της Σύμβασης.

Άρθρο 12: Δηλώσεις - Εγγυήσεις των μερών

12.1. Τα μέρη δηλώνουν, εγγυώνται και νομιμοποιούνται πλήρως, να υπογράψουν τη Σύμβαση και να εκτελέσουν τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς το δικαίωμά τους να περιορίζεται ή να αντιβαίνει σε προηγούμενες συμβάσεις ή συμφωνίες με τρίτους.

12.2. Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι δεν έχει συνάψει με τρίτους συμβάσεις που να αντίκεινται στο περιεχόμενο της Σύμβασης, ούτε πρόκειται να προχωρήσει στη σύναψη με τρίτους τέτοιων συμβάσεων.

12.3. Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι θα συνεργασθεί με τον Ανάδοχο και θα του παράσχει κάθε βοήθεια, υλικό και πληροφορία που ο τελευταίος θα ζητήσει.

12.4. Σε περίπτωση που κάποιο από τα μέρη παραβιάσουν κάποιες από τις ως άνω εγγυήσεις ή/και προκύψει οποιαδήποτε εκ των ως άνω παραβιάσεων εκ μέρους οποιουδήποτε εκ των μερών, το μέρος αυτό υποχρεούται να απαλλάξει τον αντισυμβαλλόμενό του από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, έξοδα άμυνας, δικαστικά έξοδα και άλλα έξοδα που προέρχονται από απαιτήσεις τρίτων. Η υποχρέωση αυτή προϋποθέτει ότι ο ως άνω αντισυμβαλλόμενος θα ειδοποιήσει προσηκόντως το άλλο μέρος για οποιαδήποτε απαίτηση σχετίζεται με τα παραπάνω και ότι θα καταβάλει τη δέουσα επιμέλεια και συνδρομή προς το σκοπό της άμυνας ή της επίτευξης συμβιβασμού.

Άρθρο 13: Απόρρητο και εμπιστευτικότητα

13.1 Οι πληροφορίες οι οποίες γνωστοποιούνται από την Ο.Ε.Φ. στον Ανάδοχο και από τον Ανάδοχο στην Ο.Ε.Φ. σχετικά με την παρούσα Σύμβαση θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει. Το μέρος που τις λαμβάνει θα χρησιμοποιεί τις ως άνω πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς τις παρούσας Σύμβασης. Ειδικότερα και ενδεικτικά ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύψει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε τεχνική ή εμπορική ή οικονομικού περιεχομένου πληροφορία, την οποία απέκτησε κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με την Ο.Ε.Φ..

13.2 Οι ως άνω πληροφορίες θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, όσο και μετά την λήξη αυτής.

13.3 Το καθήκον τήρησης απόλυτης εμπιστευτικότητας σύμφωνα με το παρόν Άρθρο δεν θα επεκτείνεται σε πληροφορίες ή στοιχεία :

I. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει γνώριζε και πριν την γνωστοποίησή τους.

II. τα οποία έχουν καταστεί κοινή γνώση με τρόπο διαφορετικό από την παράβαση του παρόντος Άρθρου.

III. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει μαθαίνει στην συνέχεια καλόπιστα από τρίτο, ο οποίος δεν τα έμαθε με τρόπο εμπιστευτικό αμέσως ή εμμέσως από το μέρος που τα γνωστοποιεί ή

IV. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει απαιτείται να αποκαλύψει σε κυβερνητικές ή διοικητικές αρχές σύμφωνα με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς.

Άρθρο 14: Καταγγελία - Τροποποίηση της Σύμβασης

14.1. Με την επιφύλαξη όλων των τυχόν λοιπών νομίμων δικαιωμάτων του, κάθε μέρος δύναται να καταγγείλει τη παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση προς το άλλο μέρος, οποτεδήποτε και με άμεση ισχύ, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

I. σε περίπτωση παράβασης από το έτερο μέρος κάποιας από τις υποχρεώσεις του από την Σύμβαση, η οποία παράβαση είτε δεν επιδέχεται θεραπείας είτε, εφόσον μπορεί να θεραπευτεί, δεν έχει θεραπευτεί από το υπόχρεο μέρος εντός δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης από το έτερο μέρος.

II. κήρυξης του έτερου μέρους σε πτώχευση, θέση υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση, παύσης πληρωμών και γενικώς αφερεγγυότητας.

III. παύση της επιχειρηματικής δραστηριότητας του έτερου μέρους.

IV. διακοπής ή ακύρωσης του Έργου εκ μέρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή αναστολή πραγματοποίησής του για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους 3 μήνες.

V. για οποιονδήποτε λόγο λύσης της σύμβασης μεταξύ της Ο.Ε.Φ. και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

14.2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος καταγγείλει την παρούσα σύμβαση προ της ολοκλήρωσης της υλοποίησης του Έργου, οι καταβολές που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν θα επιστρέφονται στην Ο.Ε.Φ. αλλά θα μείνουν εις χείρας του Αναδόχου.

14.3. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από την Ο.Ε.Φ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις μέχρι της καταγγελίας εκτελεσθείσες εργασίες μαζί με τα συνοδεύοντα αυτές στοιχεία και άλλα έγγραφα με την ταυτόχρονη εξόφληση από την Ο.Ε.Φ. τυχόν οφειλόμενου ποσού.

14.4. Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή άλλη μεταβολή όρου ή διάταξης της παρούσας σύμβασης είναι ισχυρή και δεσμευτική, έκτος αν έχει διατυπωθεί και γίνει αποδεκτή εκ μέρους των δύο συμβαλλόμενων και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εγγράφως.

Άρθρο 15: Εκχώρηση Δικαιωμάτων

Η Ο.Ε.Φ. δεν δικαιούται να εκχωρήσει, με ή χωρίς αντάλλαγμα, τα δικαιώματα από τη Σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναδόχου.

Άρθρο 16: Γνωστοποίηση

Τα δύο συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να γνωστοποιούν άμεσα και γραπτά το ένα στο άλλο κάθε αλλαγή στη νομική προσωπικότητα, την έδρα, την εκπροσώπησή τους κ.λπ., που μπορεί να επηρεάσει τις μεταξύ τους σχέσεις και τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όπως προκύπτουν από την παρούσα.

Άρθρο 17: Εφαρμογή διατάξεων του ΑΚ

Για όποιο θέμα δεν ορίζεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 18: Επίλυση διαφόρων - Αρμόδια δικαστήρια

18.1. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

18.2. Κάθε διαφορά μεταξύ των αντισυμβαλλόμενων ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλόμενων μερών κατά του άλλου, συμπεριλαμβανομένων και των αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων, που στηρίζονται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκαν με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Για τη συναποδοχή όλων των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και υπογράφεται από τους δύο συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων τρία (2) έλαβε η Ο.Ε.Φ., ένα (1) ο Ανάδοχος και ένα (1) ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Ε.Φ.	ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XV

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στην…..σήμερα, ………………, ημέρα ……………… οι κάτωθι συμβαλλόμενοι, ήτοι:

α) αφ' ενός η **……………..** με έδρα στ.. ………………, Τ.Κ. ………. και με Α.Φ.Μ.:…………, Δ.Ο.Υ.:……………. νομίμως εκπροσωπούμενη από τ.. ………..., Πρόεδρο της ………….., η οποία ως Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ανέλαβε την υλοποίηση τριετούς Προγράμματος Εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2015 - 2018, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. ..../......./......201.. Απόφαση, που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**η Ο.Ε.Φ.**» και

β) αφετέρου η εταιρεία **…………** με έδρα στ.. …………. Τ.Κ. ……… με Α.Φ.Μ.: ……….. και Δ.Ο.Υ.: ……………, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον/την **………** που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**ο Ανάδοχος**»,

έχοντας υπόψη:

1. τον Καν.(ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.).
2. τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.
3. τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.
4. την υπ' αριθ. ....Κ.Υ.Α. των Υπουργών .... «...........».
5. την υπ' αριθ. .... Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων...............
6. την υπ' αριθ. .... Εγκύκλιο της Διεύθυνσης Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..
7. την υπ' αριθ. ....απόφαση αναγνώρισης της Ο.Ε.Φ. ως Ο.Π ή Ε.Ο.Π.
8. την υπ' αριθ. .... Απόφαση Υπουργού ....για την έγκριση του προγράμματος της Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των οποίων υποβλήθηκε φάκελος για την αναγνώριση της Ένωσης ως Οργάνωση Ελαιουργικού Φορέα (Ο.Ε.Φ.), καθώς και πρόγραμμα εργασίας. Το πρόγραμμα εργασίας αξιολογήθηκε, τροποποιήθηκε και εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός, καθώς και οι ανάλογες δράσεις προκειμένου να υλοποιηθούν κατά την τριετία 2015 - 2018.
9. Την υπ' αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης για την τροποποίηση της αριθ. .... απόφασης «Έγκριση προγραμμάτων εργασίας των Ο.Ε.Φ. των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 της Επιτροπής όπως ισχύει».

10. Την υπ' αριθ. .... Σύμβαση μεταξύ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και Ο.Ε.Φ., για το πρόγραμμα δραστηριοτήτων της Ο.Ε.Φ., ως αναγνωρισμένη Ο.Ε.Φ., για την τριετία 2015 - 2018.

11. Την υπ' αριθ. .... απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ο.Ε.Φ. στις ....

συμφώνησαν και έκαναν από κοινού δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα η Ο.Ε.Φ. αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να προμηθεύσει την Ο.Ε.Φ., στο πλαίσιο της **Δράσης …. «…………………………»** του Εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας της Ο.Ε.Φ. (εφεξής καλούμενο ως **«Δράση»**).
Συγκεκριμένα η Ο.Ε.Φ., αναθέτει στον Ανάδοχο την προμήθεια ………………………(εφεξής καλούμενες ως «Εξοπλισμός»), με παράδοση στην ...., προυπολογισθέντος ποσού : ………… […………..€].

Παράλληλα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παραδώσει στην ως άνω διεύθυνση της Ο.Ε.Φ., να εγκαταστήσει και να θέσει σε λειτουργία τον εξοπλισμό, καθώς και να εκπαιδεύσει στην χρήση του το προσωπικό της Ο.Ε.Φ.. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια - σύμφωνα με την προσφορά που έχει υποβάλει μετά από εκδήλωση ενδιαφέροντος της Ο.Ε.Φ. στις ………….. μέχρι τις …………… Τα λεπτομερή στοιχεία του «Εξοπλισμού», περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα [Τεχνική περιγραφή & Οικονομική προσφορά].

Στον «Εξοπλισμό», πρέπει να αναφέρονται ευδιάκριτα και σε εμφανές σημείο, με αναπόσπαστη ειδική πλακέτα ή ανεξίτηλη αναγραφή το κείμενο: «Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. και την Ελλάδα Καν.(ΕΚ) 611/2014 και 615/2014, Δράση .... του εγκεκριμένου προγράμματος με την υπ' αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων»

Άρθρο 2: Σκοπός της Σύμβασης

Σκοπός της παρούσας σύμβασης (εφεξής «**η Σύμβαση**») είναι αφενός ο προσδιορισμός της παράδοσης και της πληρωμής του Αναδόχου και ο καθορισμός γενικά των όρων υπό τους οποίους ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του και η Ο.Ε.Φ. θα αποδέχεται αυτές, αφετέρου δε των υποχρεώσεων που το κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει έναντι του άλλου για την υλοποίηση του έργου.

Άρθρο 3: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

3.1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για το ανατιθέμενο με την παρούσα έργο.

3.2. Οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο της παράδοσης του Εξοπλισμού, αφορούν στον Τομέα [...] «...».

3.3. Τρόπος Παράδοσης Εξοπλισμού

- Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι ο «Εξοπλισμός» είναι καινούργιος και αμεταχείριστος, απαλλαγμένος από κάθε νομικό και πραγματικό ελάττωμα, από οιοδήποτε χρέος, μεσεγγύηση, ενεχυρίαση, κατάσχεση, κάθε φιλονικία και διένεξη και γενικά από κάθε

νομικό ελάττωμα, κατάλληλο για την χρήση την οποία προορίζεται και εγγυάται για την καλή λειτουργία τους, για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από σήμερα.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιεί το έργο με βάση το εγκεκριμένο πρόγραμμα της Ο.Ε.Φ..
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διατυπώνει εγγράφως τυχόν ανάγκες και αιτήματα στο πλαίσιο της εγκεκριμένης πρότασης της Ο.Ε.Φ., η κάλυψη των οποίων είναι απαραίτητη για την υλοποίηση από την Ο.Ε.Φ. του Έργου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου κατά την διάρκεια της περιόδου ισχύος της σύμβασης και μετά από αυτή, για χρόνο ίσο με τον χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων και ο οποίος δεν δύναται να είναι μικρότερος των πέντε ετών.
- Ο Ανάδοχος πρέπει να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο της υλοποίηση του προγράμματος, καθώς και την εκπλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για περιπτώσεις μερικής ή ολικής μη πραγματοποίησης ενεργειών του Έργου, εφόσον ο ίδιος έχει προβεί στις ενέργειες που απορρέουν από τα περιγραφόμενα στην Σύμβαση καθήκοντα του και ειδικότερα να ενημερώνει εγγράφως την Ο.Ε.Φ. όταν λαμβάνει γνώση για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση του Έργου και να υποβάλλει προτάσεις επίλυσής τους.

Άρθρο 4: Διάρκεια της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα υπογραφής της και λήγει με την ολοκλήρωση της σύμβασης στις ……………

Η ημερομηνία περατώσεως της προμήθειας δεν δύναται να παραταθεί πέραν της 28ης Φεβρουαρίου 201....

Άρθρο 5: Αμοιβή – Τρόπος και Χρόνος Καταβολής της Αμοιβής

5.1. Ο πρου□πολογισμός στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, ανέρχεται στο ποσόν των ……….. ΕΥΡΩ [€…….], πλέον Φ.Π.Α. 23% : ……….. [€………].

Ο Ανάδοχος θα εισπράξει την αμοιβή του τμηματικά ως κάτωθι:

ΕΤΟΣ Χ^{o} (01/04/1.. - 31/03/1..)			
ΔΟΣΕΙΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. (€)	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
Α			

ΕΤΟΣ Χ^{Ο} (01/04/1.. - 31/03/1..)			
Β			
Γ			
ΣΥΝΟΛΟ:			

Στο ποσόν αυτό, συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ότι περιγράφεται στην προσφορά.

Τα ποσά θα κατατεθούν στον αριθμό λογαριασμού: **GR………………** του Αναδόχου, της Τράπεζας **………………** ή / και με επιταγή.

5.2. Για την είσπραξη της αμοιβής του ο Ανάδοχος εκδίδει προς την Ο.Ε.Φ. τα εκάστοτε προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις παραστατικά που αντιστοιχούν στο προς είσπραξη ποσό. Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται κατά την πληρωμή του Αναδόχου να του καταβάλει τον εκάστοτε οφειλόμενο Φ.Π.Α. του / των παραστατικού/ών και να παρακρατεί και να αποδίδει τυχόν προβλεπόμενους φόρους και τέλη.

Άρθρο 6 : Αναθεώρηση Τιμών

Αναθεώρηση της παραπάνω οριζόμενης αξίας - τιμήματος - αμοιβής, σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται ή συγχωρείται, είτε λόγω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών, είτε συνέπεια νομισματικής ή τιμαριθμικής μεταβολής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Οποιαδήποτε δε αξίωση του Προμηθευτή για αύξηση της συμφωνημένης τιμής είναι εντελώς απαράδεκτη, αυτού παραιτούμενου από αυτήν ρητά και ανεπιφύλακτα του εκ των άρθρων 388 και 696 του αστικού κώδικα ή κάποιας άλλης διάταξης, δικαιώματος, αναθεώρησης της παραπάνω συμφωνημένης αξίας - τιμήματος - αμοιβής. Ειδικότερα δεν μπορεί να θεωρηθεί απρόβλεπτη μεταβολή συνθηκών η τυχόν αύξηση μισθών και ημερομισθίων ή αύξηση της αξίας των υλικών κ.λπ..

Άρθρο 7: Εποπτεία - Έλεγχος - Παραλαβή

Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο κάθε πληροφορία τεχνικής ή / και άλλης φύσης, που αφορούν στην ίδια και απαιτείται για την σωστή εκτέλεση της προμήθειας εξοπλισμού που ανατίθεται στον Ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να κρατά εμπιστευτικές τις πληροφορίες αυτές.

Ο έλεγχος τήρησης της παρούσας σύμβασης και η παραλαβή της προμήθειας, θα γίνεται από την Ο.Ε.Φ..

<u>Η παραλαβή διενεργείται ως εξής :</u>

i. Ο Ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την Ο.Ε.Φ. τουλάχιστον έξι (6) ημέρες πριν από κάθε παράδοση.

ii. Η Ο.Ε.Φ. ενημερώνει εγγράφως τους τοπικούς ελεγκτές της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας (παράδοση «Εξοπλισμού»), ώστε να παρευρίσκονται κατά την παράδοση του «Εξοπλισμού».

iii. Οριστική παραλαβή με την παράδοση, την εγκατάσταση, θέση και λειτουργία, καθώς και εκπαίδευση για τον «Εξοπλισμό», με αποστολή σχετικών εγγράφων : α) πρωτόκολλο παράδοσης το οποίο υπογράφεται από τον Ανάδοχο και β) πρωτόκολλο παραλαβής το οποίο υπογράφεται από την παραλαμβάνουσα Ο.Ε.Φ..

iv. Όταν η Ο.Ε.Φ. παραλάβει τα πρωτοκόλλα παράδοσης και παραλαβής συντάσσει ανάλογο συγκεντρωτικό έγγραφο (πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής) για τον «Εξοπλισμό».

v. Όλα τα μέρη πρέπει να είναι συσκευασμένα, κατάλληλα για την ασφαλή μεταφορά τους μέχρι τον τόπο τελικού προορισμού τους. Η μεταφορά και η ασφάλιση τους γίνεται αποκλειστικά με ευθύνη, μεριμνά και δαπάνη του Αναδόχου.

Η παραλαβή ακλουθεί την παρακάτω διαδικασία :

i. Ο «Εξοπλισμός» παραδίδεται συσκευασμένος και σφραγισμένος με ειδική ταινία και παραμένει σφραγισμένος μέχρι την οριστική παραλαβή.

ii. Η οριστική ποσοτική παραλαβή, πραγματοποιείται παρουσία προσωπικού του Αναδόχου.

iii. Ο «Εξοπλισμός»» εγκαθίσταται και ολοκληρώνεται η εκπαίδευση και ο χειρισμός του.

iv. Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, καθώς και η σύνταξη του σχετικού εγγράφου [πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εξοπλισμού], γίνεται το αργότερο εντός δέκα πέντε [15] ημερών, μετά την ολοκληρωμένη παράδοση, θέση σε λειτουργία και επίδειξη του χειρισμού τους.

v. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ελάττωμα του «Εξοπλισμού» που θα διαπιστωθεί στο στάδιο της ποιοτικής παραλαβής, καθώς και για κάθε έλλειψη ή παράλειψη των συμφωνηθέντων προδιαγραφών.

vi. Σε περίπτωση παρατηρήσεων, εκ μέρους της Ο.Ε.Φ. για ελλείψεις ή / και παραλείψεις ή / και ακαταλληλότητα του παραδοτέου εξοπλισμού σε σχέση με τις προδιαγραφές του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει εκ νέου το παραδοτέο, έχοντας αποκαταστήσει τις παρατηρηθείσες ελλείψεις ή / και παραλείψεις ή/και αντικαταστήσει τα κριθέντα ως ακατάλληλα, εντός δέκα [10] εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης του σχετικού εγγράφου.

vii. Στην περίπτωση όπου το εκ νέου υποβαλλόμενο παραδοτέο, δεν θεωρηθεί και πάλι ικανοποιητικό τότε η Ο.Ε.Φ. έχει το δικαίωμα είτε να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να προχωρήσει στην κατάπτωση της εγγυητικής και στην επιβολή των προβλεπομένων από την σύμβαση κυρώσεων, είτε να δεχθεί την μερική παραλαβή του παραδοτέου με ανάλογη μείωση της αρχικής τιμής, είτε να δώσει στον Ανάδοχο μια πρόσθετη διορία δέκα [10] εργάσιμων ημερών για την αποκατάσταση των ελλείψεων / παραλείψεων ή/και ακαταλληλοτήτων του παραδοτέου.

viii. Εάν παρέλθει διάστημα δεκαπέντε [15] ημερών, χωρίς παρατηρήσεις από την Ο.Ε.Φ. το παραδοτέο θεωρείται ότι έγινε αποδεκτό.

Άρθρο 8: Λοιπές Υποχρεώσεις

8.1. Έκαστος των συμβαλλόμενων υποχρεούται:

8.1.1. Να γνωρίζει το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο του Έργου και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις των σχετικών κοινοτικών κανονισμών και εθνικών αποφάσεων. Να ενημερώνει αμελλητί τον έτερο των συμβαλλόμενων για οποιαδήποτε περίπτωση μπορεί να θεωρηθεί ότι η υλοποίηση του Έργου αντιβαίνει στο παραπάνω κανονιστικό πλαίσιο.

8.1.2. Να λαμβάνει υπόψη τα αιτήματα και τις υποδείξεις που διατυπώνονται από τον έτερο των συμβαλλόμενων και να ανταποκρίνεται σε αυτά σε εύλογο χρόνο. Σε αντίθετη περίπτωση οι τυχόν επιφυλάξεις πρέπει να εκφράζονται έγκαιρα και γραπτά.

8.1.3. Να παρέχει στον έτερο των συμβαλλόμενων οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο έργο. Αν ζητηθεί και δεν είναι διαθέσιμη να φροντίζει για την απόκτηση και την άμεση διαβίβασή της.

8.1.4. Να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης.

8.1.5. Σε περίπτωση που ένας εκ των συμβαλλομένων, διαπιστώσει ότι ο έτερος των συμβαλλομένων δεν τηρεί εν όλω ή εν μέρει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, τότε έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως και αιτιολογημένα διορθωτικές ή / και συμπληρωματικές ενέργειες για την κανονική τους εκτέλεση, προσδιορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα, στην διάρκεια του οποίου θα πρέπει ο έτερος των συμβαλλομένων να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του και ο ίδιος [ο αιτών] να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως, ή να απορρίψει αυτές.

Η οριστική απόρριψη, συνιστά λόγο καταγγελίας της παρούσας σύμβασης.

8.1.6. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής, γίνεται μόνο μετά από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

8.2. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται:

8.2.1. Να διαθέτει στην Ο.Ε.Φ. και στις αρμόδιες εθνικές Αρχές (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δ.Α.Ο.Κ. κ.λπ.) κάθε πληροφορία ή έγγραφο, που είναι αναγκαία για τον έλεγχο και τη διαπίστωση της τήρησης των υποχρεώσεών του.

8.2.2. Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ομαλή, έγκαιρη σωστή και αποτελεσματική υλοποίηση και ολοκλήρωση του Έργου όπως απαιτούν και επιβάλλουν τα χρηστά και επαγγελματικά ήθη.

Άρθρο 9 : Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης και κατά την υπογραφή της ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. **……….................................. εγγυητική επιστολή της τράπεζας**, ποσού ……………................... ευρώ (…………. €), ως εγγύηση της υλοποίησης του έργου [10% επί του καθαρού ποσού της προσφοράς του].

Η εγγύηση αυτή θα παραμείνει στην Ο.Ε.Φ., μέχρι την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Μηχανήματος (βλ. άρθρο 7) η οποία αποδεικνύεται με την παραλαβή από την Ο.Ε.Φ. :

1. Του Πρωτόκολλου Παράδοσης του Μηχανήματος με υπογραφή και σφραγίδα του Αναδόχου
2. Του Πρωτόκολλου Παραλαβής του Μηχανήματος με υπογραφή και σφραγίδα της Ο.Ε.Φ. .... ήτοι, μέχρι την οριστική παραλαβή του «Εξοπλισμού».

Θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την πλήρη και καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ενώ σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης ρητά θεωρουμένων όλων των ως κύριων και ουσιωδών, η εγγύηση θα καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 10: Δικαιώματα Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Βάσει του Άρθρου 4, σημείο 4 της σύμβασης που έχει υπογράψει η Ο.Ε.Φ. με τον Οργανισμό Πληρωμών Έλεγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.), ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. δύναται να ασκεί τα ίδια δικαιώματα και να απολαύει των ιδίων εγγυήσεων και ελέγχων έναντι και των υπεργολάβων της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 11: Παράβαση Υποχρεώσεων

11.1. Στην περίπτωση κατά την οποία ένας εκ των δύο συμβαλλόμενων δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως περιγράφονται στην παρούσα, ο έτερος των συμβαλλόμενων υποχρεούται να ειδοποιεί εγγράφως τον πρώτο και να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για να προβεί σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από της έγγραφης ειδοποίησής του, προκειμένου να τηρήσει τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από την παρούσα και ο ίδιος ο αιτών ή να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως ή να απορρίψει αυτές.

11.2. Σε περίπτωση που η ως άνω προθεσμία θεραπείας παρέλθει άπρακτη συνίσταται λόγος καταγγελίας της Σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της Σύμβασης.

Άρθρο 12: Δηλώσεις – Εγγυήσεις των μερών

12.1. Τα μέρη δηλώνουν, εγγυώνται και νομιμοποιούνται πλήρως, να υπογράψουν τη Σύμβαση και να εκτελέσουν τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς το δικαίωμά τους να περιορίζεται ή να αντιβαίνει σε προηγούμενες συμβάσεις ή συμφωνίες με τρίτους.

12.2. Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι δεν έχει συνάψει με τρίτους συμβάσεις που να αντίκεινται στο περιεχόμενο της Σύμβασης, ούτε πρόκειται να προχωρήσει στη σύναψη με τρίτους τέτοιων συμβάσεων.

12.3. Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι θα συνεργασθεί με τον Ανάδοχο και θα του παράσχει κάθε βοήθεια, υλικό και πληροφορία που ο τελευταίος θα ζητήσει.

12.4. Σε περίπτωση που κάποιο από τα μέρη παραβιάσουν κάποιες από τις ως άνω εγγυήσεις ή/και προκύψει οποιαδήποτε εκ των ως άνω παραβιάσεων εκ μέρους οποιουδήποτε εκ των μερών, το μέρος αυτό υποχρεούται να απαλλάξει τον αντισυμβαλλόμενό του από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, έξοδα άμυνας, δικαστικά έξοδα και άλλα έξοδα που προέρχονται από απαιτήσεις τρίτων. Η υποχρέωση αυτή πρου□ποθέτει ότι ο ως άνω αντισυμβαλλόμενος θα ειδοποιήσει προσηκόντως το άλλο μέρος για οποιαδήποτε απαίτηση σχετίζεται με τα παραπάνω και ότι θα καταβάλει τη δέουσα επιμέλεια και συνδρομή προς το σκοπό της άμυνας ή της επίτευξης συμβιβασμού.

Άρθρο 13: Απόρρητο και εμπιστευτικότητα

13.1 Οι πληροφορίες οι οποίες γνωστοποιούνται από την Ο.Ε.Φ. στον Ανάδοχο και από τον Ανάδοχο στην Ο.Ε.Φ. σχετικά με την παρούσα Σύμβαση θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει. Το μέρος που τις λαμβάνει θα χρησιμοποιεί τις ως άνω πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς τις παρούσας Σύμβασης. Ειδικότερα και ενδεικτικά ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύψει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε τεχνική ή εμπορική ή οικονομικού περιεχομένου πληροφορία, την οποία απέκτησε κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με την Ο.Ε.Φ..

13.2 Οι ως άνω πληροφορίες θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, όσο και μετά την λήξη αυτής.

13.3 Το καθήκον τήρησης απόλυτης εμπιστευτικότητας σύμφωνα με το παρόν Άρθρο δεν θα επεκτείνεται σε πληροφορίες ή στοιχεία :

I. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει γνώριζε και πριν την γνωστοποίησή τους.

II. τα οποία έχουν καταστεί κοινή γνώση με τρόπο διαφορετικό από την παράβαση του παρόντος Άρθρου.

III. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει μαθαίνει στην συνεχεία καλόπιστα από τρίτο, ο οποίος δεν τα έμαθε με τρόπο εμπιστευτικό αμέσως ή εμμέσως από το μέρος που τα γνωστοποιεί ή

IV. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει απαιτείται να αποκαλύψει σε κυβερνητικές ή διοικητικές αρχές σύμφωνα με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς.

Άρθρο 14: Καταγγελία – Τροποποίηση της Σύμβασης

14.1. Με την επιφύλαξη όλων των τυχόν λοιπών νομίμων δικαιωμάτων του, κάθε μέρος δύναται να καταγγείλει τη παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση προς το άλλο μέρος, οποτεδήποτε και με άμεση ισχύ, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

I. σε περίπτωση παράβασης από το έτερο μέρος κάποιας από τις υποχρεώσεις του από την Σύμβαση, η οποία παράβαση είτε δεν επιδέχεται θεραπείας είτε, εφόσον μπορεί να θεραπευτεί, δεν έχει θεραπευτεί από το υπόχρεο μέρος εντός δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης από το έτερο μέρος.

II. κήρυξης του έτερου μέρους σε πτώχευση, θέση υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση, παύσης πληρωμών και γενικώς αφερεγγυότητας.

III. παύση της επιχειρηματικής δραστηριότητας του έτερου μέρους.

IV. διακοπής ή ακύρωσης του Έργου εκ μέρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή αναστολή πραγματοποίησής του για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους 3 μήνες.

V. για οποιονδήποτε λόγο λύσης της σύμβασης μεταξύ της Ο.Ε.Φ. και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

14.2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος καταγγείλει την παρούσα σύμβαση προ της ολοκλήρωσης της υλοποίησης του Έργου, οι καταβολές που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν θα επιστρέφονται στην Ο.Ε.Φ. αλλά θα μείνουν εις χείρας του Αναδόχου.

14.3. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από την Ο.Ε.Φ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις μέχρι της καταγγελίας εκτελεσθείσες εργασίες μαζί με τα συνοδεύοντα

αυτές στοιχεία και άλλα έγγραφα με την ταυτόχρονη εξόφληση από την Ο.Ε.Φ. τυχόν οφειλόμενου ποσού.

14.4. Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή άλλη μεταβολή όρου ή διάταξης της παρούσας σύμβασης είναι ισχυρή και δεσμευτική, εκτός αν έχει διατυπωθεί και γίνει αποδεκτή εκ μέρους των δύο συμβαλλόμενων και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εγγράφως.

Άρθρο 15: Εκχώρηση Δικαιωμάτων

Η Ο.Ε.Φ. δεν δικαιούται να εκχωρήσει, με ή χωρίς αντάλλαγμα, τα δικαιώματα από τη Σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναδόχου.

Άρθρο 16: Γνωστοποίηση

Τα δύο συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να γνωστοποιούν άμεσα και γραπτά το ένα στο άλλο κάθε αλλαγή στη νομική προσωπικότητα, την έδρα, την εκπροσώπησή τους κ.λπ., που μπορεί να επηρεάσει τις μεταξύ τους σχέσεις και τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όπως προκύπτουν από την παρούσα.

Άρθρο 17: Εφαρμογή διατάξεων του ΑΚ

Για όποιο θέμα δεν ορίζεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 18: Επίλυση διαφορών - Αρμόδια δικαστήρια

18.1. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

18.2. Κάθε διαφορά μεταξύ των αντισυμβαλλόμενων ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλόμενων μερών κατά του άλλου, συμπεριλαμβανομένων και των αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων, που στηρίζονται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκαν με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Για τη συναποδοχή όλων των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και υπογράφεται από τους δύο συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων τρία (2) έλαβε η Ο.Ε.Φ., ένα (1) ο Ανάδοχος και ένα (1) ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Ε.Φ. **ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

ΟΕΦ ……………………………………………………..

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVI
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΝ(ΕΕ) 611/2014
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ -ΕΓΚΡΙΣΗΣ Α΄ΔΟΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ (90%)			Α' ΔΟΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ (1/2 ΤΗΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)		
			ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ
		(1)	(2Α)	(2Β)	(2Γ)	(3Α)	(3Β)	(3Γ)	(4Α)	(4Β)	(4Γ)
ΤΟΜΕΑΣ Α											
ΔΡΑΣΗ :	ΠΑΓΙΑ										
	ΠΑΡ.ΥΠΗΡ.										
	ΟΔΟΙΠΟΡ.										
	ΓΕΝ.ΕΞΟΔ.										
	ΣΥΝΟΛΟ										
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ											
ΤΟΜΕΑΣ Β											
ΔΡΑΣΗ :	ΠΑΓΙΑ										
	ΠΑΡ.ΥΠΗΡ.										
	ΟΔΟΙΠΟΡ.										
	ΓΕΝ. ΕΞΟΔ										
	ΣΥΝΟΛΟ										
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ											
ΤΟΜΕΑΣ Γ											
ΔΡΑΣΗ:	ΠΑΓΙΑ										
	ΠΑΡ.ΥΠΗΡ.										
	ΟΔΟΙΠΟΡ.										
	ΓΕΝ. ΕΞ.										
	ΣΥΝΟΛΟ										
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ											
ΤΟΜΕΑΣ Δ											
ΔΡΑΣΗ :	ΠΑΓΙΑ										
	ΠΑΡ.ΥΠΗΡ.										
	ΟΔΟΙΠΟΡ.										
	ΓΕΝ. ΕΞ.										
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ											
ΤΟΜΕΑΣ Ε											
ΔΡΑΣΗ :	ΠΑΓΙΑ										
	ΠΑΡ.ΥΠΗΡ.										
	ΟΔΟΙΠΟΡ.										
	ΓΕΝ. ΕΞ.										
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ											
ΤΟΜΕΑΣ ΣΤ											
ΔΡΑΣΗ :	ΠΑΓΙΑ										
	ΠΑΡ.ΥΠΗΡ.										
	ΟΔΟΙΠΟΡ.										
	ΓΕΝ. ΕΞ.										
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ											
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ											

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ……………………………………………..

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ …… …………………..
……

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α

ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ ΕΓΙΝΕ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVII

ΟΕΦ ……………………………………………………..

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΝ.(ΕΕ) 611/2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ -ΕΓΚΡΙΣΗΣ Β΄ ΔΟΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ			ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΙΣΑ Α' ΔΟΣΗ			ΔΑΠΑΝΕΣ Α΄ΔΟΣΗΣ		ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΔΑΠ. Α' ΔΟΣΗΣ			Β΄ΔΟΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ		
			ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΠΡΑΓΜΑΤΟ ΠΟΙΗΘΕΙΣΕ Σ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ
		(1)	(2Α)	(2Β)	(2Γ)	(3Α)	(3Β)	(3Γ)	(4Α)	(4Β)	(4Γ)	(5)	(6)	(7Α)	(7Β)	(7Γ)	(8Α)	(8Β)	(8Γ)
ΤΟΜΕΑΣ																			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ																			
ΣΥΝΟΛΟ																			

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ.:……………………………………………

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ ………………………………………………………………

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α   Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β   Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ   Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ   Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡ/ΠΟΣ ΤΗΣ ΟΕΦ

ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ ΕΓΙΝΕ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ   Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΟΕΦ ……………………………………

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XVIII

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΝ.(ΕΕ) 611/2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ -ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΙΣΧΥΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗ			ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΣΥΝ. ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΙΣΑ ΠΡΟΚ/ΛΗ		ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
			ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ	ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗ %	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ
		(1)	(2Α)	(2Β)	(2Γ)	(3Α)	(3Β)	(3Γ)	(4Α)	(4Β)	(5Α)	(5Β)
ΤΟΜΕΑΣ												
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ												
ΣΥΝΟΛΟ												

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ……………………………………

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ ………………

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡ/ΠΟΣ
ΟΝΟΜ/ΜΟ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΌΤΙ ΕΓΙΝΕ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΟΕΦ ……………………………………

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XIX
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΝ.(ΕΕ) 611/2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΛΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΙΣΧΥΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ Α΄ΔΟΣΗΣ			ΔΑΠΑΝΕΣ Β΄ΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ			ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
			ΠΡΑΓΜΑΤΟ ΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ	ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΙΣΕΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ	ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΙΣΕΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ	ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΙΣΕΣ
		(1)	(1Α)	(1Β)	(1Γ)	(2Α)	(2Β)	(2Γ)	(3Α)*	(3Β)	(3Γ)
ΤΟΜΕΑΣ											
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ											
ΣΥΝΟΛΟ											

3Α* ΟΙ ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, Α΄ΔΟΣΗΣ, Β΄ΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ΔΕΝ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΕΡΒΑΙΝΟΥΝ ΤΟΝ ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΟΕΦ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2015

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΡΑΣΜΑΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004